

Referens Utvecklingsprogrammet för landsbygden på Finlands fastland 2014–2020; Lag om förvaltning av utvecklingsprogrammen för landsbygden 27/2014

Ärende **BESLUT OM ARBETSORDNING FÖR ÖVERVAKNINGSKOMMITTÉN FÖR UTVECKLINGSPROGRAMMET FÖR LANDSBYGDEN PÅ FINLANDS FASTLAND 2014–2020**

För utvecklingsprogrammet för landsbygden ska enligt artikel 47 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1303/2013 inom tre månader från kommissionens beslut att anta programmet inrättas en övervakningskommitté. Övervakningskommitténs ordförande ska vara en företrädare för medlemsstaten eller förvaltningsmyndigheten. Medlemsstaten beslutar om kommitténs sammansättning. I kommittén ska ingå behöriga regionala, lokala och andra myndigheter, företrädare för näringslivet och arbetsmarknadens organisationer samt relevanta företrädare för civilsamhället och icke-statliga organisationer, däribland miljöorganisationer, samt organ som arbetar för att främja jämställdhet mellan kvinnor och män. Företrädare för kommissionen kan på eget initiativ delta i övervakningskommitténs arbete i egenskap av rådgivare.

I april 2014 skickade jord- och skogsbruksministeriet ut ett brev till intressentgrupperna där de ombads utnämna en ordinarie ledamot och en ersättare till övervakningskommittén för utvecklingsprogrammet för landsbygden på Finlands fastland 2014–2020. Statsrådet tillsatte den 8 januari 2015 med stöd av intressentgruppernas förslag till ledamöter en övervakningskommitté för utvecklingsprogrammet för landsbygden på Finlands fastland.

Utvecklingsprogrammet för landsbygden på Finlands fastland 2014–2020 antogs den 12 december 2014 (C(2014)9906).

Jord- och skogsbruksministeriets förslag till arbetsordning för övervakningskommittén för utvecklingsprogrammet för landsbygden på Finlands fastland 2014–2020 antogs vid övervakningskommitténs möte den 29 januari 2015.

Jord- och skogsbruksministeriet fastställer den bifogade arbetsordningen för övervakningskommittén för utvecklingsprogrammet för landsbygden på Finland fastland 2014–2020 med stöd av 14 § i lagen om förvaltning av utvecklingsprogrammen för landsbygden (27/2014).

Minister


Petteri Orpo

Överinspektör


Laura North

BILAGA:

Beslut om arbetsordning för övervakningskommittén för utvecklingsprogrammet för landsbygden på Finlands fastland 2014–2020

FÖR KÄNNEDOM:

Ordförande, vice ordförande, ledamöter och ersättare, sekreterare samt ständiga sakkunniga i övervakningskommittén för utvecklingsprogrammet för landsbygden på Finlands fastland 2014–2020

ARBETSORDNING FÖR ÖVERVAKNINGSKOMMITTÉN FÖR UTVECKLINGSPROGRAMMET FÖR LANDSBYGDEN PÅ FINLANDS FASTLAND 2014–2020

Antagen vid övervakningskommitténs möte den 29 januari 2015 och fastställd den 26 februari 2015 genom jord- och skogsbruksministeriets beslut (MMM013:00/2014)

I kap

Övervakningskommittén

1 §

Övervakningskommittén och dess mandatperiod

Enligt artikel 47 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1303/2013 (förordningen om allmänna bestämmelser) ska en övervakningskommitté för varje utvecklingsprogram för landsbygden inrättas inom tre månader från beslutet om att programmet antagits. Kommissionen har genom sitt beslut C(2014)9906 antagit utvecklingsprogrammet för landsbygden på Finlands fastland för programperioden 2014–2020. Statsrådet har den 8 januari 2015 tillsatt en övervakningskommitté för utvecklingsprogrammet för landsbygden på Finlands fastland 2014–2020 (nedan landsbygdsprogrammet).

Övervakningskommittén har den 29 januari 2015 antagit denna arbetsordning för att fullgöra sina skyldigheter enligt förordningen om allmänna bestämmelser och förordning (EU) nr 1305/2013 (landsbygdsförordningen) i enlighet med Finlands institutionella, rättsliga och finansiella ramar och fastställt den enligt överenskommelse med jord- och skogsbruksministeriet som är förvaltningsmyndighet. I arbetsordningen iakttas kraven i artikel 48 i förordningen om allmänna bestämmelser för val av övervakningskommitténs ordförande och dess sammansättning.

Övervakningskommitténs mandatperiod går ut när Europeiska gemenskapernas kommission har antagit den sista genomföranderapport som avses i artikel 75.1 i landsbygdsförordningen.

2 §

Övervakningskommitténs sammansättning

Statsrådet har den 8 januari 2015 tillsatt en övervakningskommitté för landsbygdsprogrammet (MMM013:00/2014).

Ordförande:

Kanslichef Jaana Husu-Kallio
Jord- och skogsbruksministeriet

Vice ordförande:

Lantbruksråd Taina Vesanto
Jord- och skogsbruksministeriet

Ledamöter:

Harri Ahlgren, överinspektör, arbets- och näringsministeriet
ersättare: Christell Åström, specialsakkunnig, arbets- och näringsministeriet

Jyri Inha, lagstiftningsråd, finansministeriet
ersättare: Anne-Marie Välikangas, konsultativ tjänsteman, finansministeriet

Tiina Malm, konsultativ tjänsteman, jord- och skogsbruksministeriet
ersättare: Eero Pehkonen, överinspektör, jord- och skogsbruksministeriet

Esko Juvonen, lantbruksråd, jord- och skogsbruksministeriet
ersättare: Sirpa Karjalainen, konsultativ tjänsteman, jord- och skogsbruksministeriet

Sini Wallenius, konsultativ tjänsteman, jord- och skogsbruksministeriet
ersättare: Antero Nikander, överinspektör, jord- och skogsbruksministeriet

Timo Halonen, specialsakkunnig, jord- och skogsbruksministeriet
ersättare: Harri Kukka, konsultativ tjänsteman, jord- och skogsbruksministeriet

Anne Polso, överinspektör, miljöministeriet
ersättare: Rainer Lahti, överinspektör, miljöministeriet

Matti Puolimatka, direktör, Livsmedelssäkerhetsverket
ersättare: Maria Teirikko, avdelningsdirektör, Livsmedelssäkerhetsverket

Esko Leinonen, avdelningsdirektör, Landsbygdsverket
ersättare: Markus Lounela, enhetsdirektör, Landsbygdsverket

Erja Loppi, avdelningsdirektör, Landsbygdsverket
ersättare: Jukka Pekoniemi, avdelningsdirektör, Landsbygdsverket

Marja Karvonen, överdirektör, närings-, trafik- och miljöcentralen i Satakunta
ersättare: Kari Pääkkönen, överdirektör, närings-, trafik- och miljöcentralen i Kajanaland

Ulla Mehto-Hämäläinen, enhetschef, närings-, trafik- och miljöcentralen i Mellersta Finland
ersättare: Pekka Antila, enhetschef, närings-, trafik- och miljöcentralen i Satakunta

Hannu Linjakumpu, enhetschef, närings-, trafik- och miljöcentralen i Lappland
ersättare: Tiina Suutari, gruppchef, närings-, trafik- och miljöcentralen i Norra Österbotten

Kari Kivikko, enhetschef, närings-, trafik- och miljöcentralen i Tavastland
ersättare: Jyrki Pitkänen, enhetschef, närings-, trafik- och miljöcentralen i Sydöstra Finland

Minna-Mari Kaila, lantbruksdirektör, Centralförbundet för lant- och skogsbruksproducenter MTK,
ersättare: Juha Lappalainen, forskningschef, Centralförbundet för lant- och skogsbruksproducenter
MTK

Holger Falck, ordförande, Svenska lantbruksproducenternas centralförbund SLC r.f.
ersättare: Johan Åberg, verksamhetsledare, Svenska lantbruksproducenternas centralförbund SLC
r.f.

Hannamari Heinonen, näringspolitisk ombudsman, Företagarna i Finland
ersättare: Susanna Kallama, chef för näringsärenden, Företagarna i Finland

Jari Huovinen, sakkunnig, Finlands näringsliv EK
ersättare: Jari Konttinen, sakkunnig, Finlands näringsliv EK

Lauri Korkeaaja, region- och näringspolitisk sakkunnig, Tjänstemannacentralorganisationen STTK
rf
ersättare: Auli Korhonen, näringspolitisk sakkunnig, Finlands Fackförbunds Centralorganisation
FFC rf

Hannu Heikkilä, servicegruppchef, ProAgria Keskusten Liitto
ersättare: Meira-Pia Lohiluoma, direktör, Svenska Lantbrukssällskapens Förbund

Anna-Kaisa Wuotila, regiondirektör, Suomen 4H-liitto, 4H Lapland
Päivi Kiviranta, regiondirektör, Suomen 4H-liitto, 4H Västra Finland

Mirja Hellstedt, verksamhetsledare, Maa- ja kotitalousnaisten Keskus ry
ersättare: Hannele Partanen, utvecklingschef, Maa- ja kotitalousnaisten Keskus ry

Tapani Veistola, specialsakkunnig, Finlands naturskyddsförbund
ersättare: Anne Antman, sakkunnig, Natur och Miljö

Pertti Iivanainen, landsbygdsdirektör, Maaseudun kehittäjät
ersättare: Taina Wirberg, landsbygdsombudsman, Maaseudun kehittäjät

Risto-Matti Niemi, generalsekreterare, Byaverksamhet i Finland rf
ersättare: Pipsa Salolampi, Byaverksamhet i Finland rf

Kati Pulli, verksamhetsledare, SEY Finlands Djurskyddsföreningars förbund
ersättare: Salla Tuomivaara, verksamhetsledare, Eläinsuojeluliitto Animalia – Djurskyddsförbundet
Animalia ry

Ilkka Peltola, verksamhetsledare, Keskipiste-Leader ry
ersättare: Heikki Konsala, verksamhetsledare, Pirkan Helmi

Taina Väre, specialsakkunnig, Finlands Kommunförbund
ersättare: Jarkko Huovinen, Finlands Kommunförbund

Asko Peltola, landskapsdirektör, Södra Österbottens förbund
ersättare: Pentti Mäkinen, landskapsdirektör, Södra Savolax förbund

Sekreterare:

Leena Anttila, konsultativ tjänsteman, jord- och skogsbruksministeriet

Virva Terho, landsbygdsekonomist, jord- och skogsbruksministeriet

Noora Hakola, överinspektör, Landsbygdsverket

Ordförande, sekreterarna och varje ledamot har en röst (sammanlagt 33).

Kommissionens företrädare kan på eget initiativ delta i övervakningskommitténs arbete i egenskap av rådgivare.

Till ständiga sakkunniga kallar övervakningskommittén

- företrädare för Europeiska kommissionens generaldirektorat för jordbruk

En ledamot som utnämnts till övervakningskommittén kan vid behov skicka sin ersättare till övervakningskommitténs möte. Om ersättaren vid mötet är någon annan än den person som angetts som officiell ersättare, ska personen visa upp en fullmakt från den utsedda företrädaren innan mötet börjar. Den utsedda företrädaren sörjer för informationen till sin ersättare.

3 §

Kallande av sakkunniga

Utöver de ständiga sakkunniga som nämns i 2 § i arbetsordningen kan övervakningskommittén eller dess ordförande kalla sakkunniga till sina möten också för behandlingen av ett enskilt ärende.

4 §

Övervakningskommitténs uppgifter

I enlighet med artikel 49 i förordningen om allmänna bestämmelser (nedan punkterna 1–4) och artikel 74 i landsbygdsförordningen (nedan punkterna 5–9) är övervakningskommitténs uppgifter följande:

- 1) Den ska granska programmets genomförande och framstegen när det gäller att uppnå dess mål. Vid granskningen ska den ta hänsyn till ekonomiska uppgifter och allmänna och programspecifika indikatorer, inklusive förändringar i värdet från resultatindikatorerna och framsteg i riktning mot kvantifierade målvärden och de delmål som anges i resultatramarna och, där så behövs, resultaten av kvalitativa analyser.
- 2) Den ska undersöka alla frågor som påverkar programmets resultat, inklusive resultatöversynen.
- 3) Den ska rådfrågas och ska, om den anser att det är lämpligt, avge ett yttrande om alla ändringar av programmet som föreslås av förvaltningsmyndigheten.
- 4) Den får lämna synpunkter till förvaltningsmyndigheten om genomförandet och utvärderingen av programmet, inklusive åtgärder för att minska stödmottagarnas administrativa börda. Den ska övervaka åtgärder som vidtas till följd av synpunkterna.
- 5) Den ska inom fyra månader från beslutet om programmets godkännande höras och lämna ett yttrande om urvalskriterierna för finansiering av insatser, dessa kriterier ska ses över på grundval av programplaneringsbehoven.
- 6) Den ska granska den verksamhet och de utfall som hänför sig till framsteg i genomförandet av utvärderingsplanen för programmet.

7) Den ska i synnerhet granska sådana åtgärder inom programmet som rör uppfyllandet av förhandsvillkor som omfattas av förvaltningsmyndighetens ansvar, och underrättas om åtgärder för uppfyllandet av förhandsvillkoren.

8) Den ska delta i det nationella landsbygdsnätverket för att utbyta information om programgenomförandet.

9) Den ska granska och godkänna de årliga genomföranderapporterna innan dessa skickas in till kommissionen.

Övervakningskommittén ska sammanträda minst en gång om året.

II kap

Mötesförfarande

5 §

Mötestid och mötesplats

Övervakningskommittén sammanträder i regel två gånger per år, vid behov oftare.

En ledamot i övervakningskommittén kan göra en framställning om ett möte till ordföranden.

6 §

Sammankallande av möte

Övervakningskommittén sammankallas av ordföranden eller vid förhinder för ordföranden, av vice ordföranden. I möteskallelsen ska anges tidpunkten och platsen för mötet samt vilka ärenden som ska behandlas (föredragningslista). Möteskallelsen och föredragningslistan ska tre veckor före mötet skickas till ledamöterna, ersättarna och de ständiga sakkunniga. Mötesmaterialet skickas två veckor före mötet till ledamöterna, ersättarna och de ständiga sakkunniga.

7 §

Mötesrutiner

Sedan ordföranden öppnat mötet konstaterar han eller hon vilka som är närvarande och om mötet är lagligt och beslutfört.

Ärenden behandlas i den ordning som anges på föredragningslistan, såvida inte annat beslutas.

Övervakningskommittén kan enhälligt besluta att ta upp även ett sådant ärende till behandling som inte nämnts i möteskallelsen.

8 §

Närvaro på övervakningskommitténs möten

Övervakningskommitténs ordförande beslutar om närvaro- och yttranderätt för andra än övervakningskommitténs ledamöter, ständiga sakkunniga, sakkunniga som kallats till mötet, ersättare och sekreterare.

9 §

Föredragning

Vid övervakningskommitténs möte fattas besluten på föredragning av ordföranden eller en person som ordföranden utsett för uppgiften.

Om ett ärende behandlas första gången i övervakningskommittén, och enhällighet inte nås, överförs ärendet till ny beredning och därefter för beslut antingen till följande möte eller till skriftligt förfarande.

10 §

Övervakningskommitténs beslutförhet

Övervakningskommittén är beslutför, när minst hälften (17) av övervakningskommitténs röstberättigade ledamöter är närvarande vid mötet.

11 §

Omröstning

Övervakningskommittén ska i allt sitt beslutsfattande eftersträva enhällighet. Om ett enhälligt beslut inte kan fattas, blir den mening gällande som har omfattats av minst två tredjedelar (2/3) av dem som röstat. Endast övervakningskommitténs röstberättigade ledamöter får rösta. Omröstningen sker med ja-röster och nej-röster. De som understöder förslaget röstar ”ja” och de som motsätter sig förslaget ”nej”. Övervakningskommitténs röstberättigade ledamöter kan rösta blankt eller lägga ner sin röst.

Två tredjedelars (2/3) kvalificerad majoritet beräknas på grundval av de avgivna rösterna. Blanka röster räknas inte med i de avgivna rösterna.

Övervakningskommitténs behandling av ärenden och beslutsfattande ska basera sig på övervakningskommitténs föredragningslista och på ett beslutsförslag som lagts fram utifrån den. Behandlingen av ett ärende börjar med ett förslag på föredragningslistan. Om detta förslag inte får enhälligt understöd av övervakningskommitténs ledamöter, går det till omröstning. Om ärendet inte får minst två tredjedelar (2/3) av de avgivna rösterna, går det enligt 9 § till ny beredning.

Ordföranden kan utifrån diskussionerna i uppföljningskommittén lägga fram ett nytt förslag till ett ärende på föredragningslistan. Om detta förslag inte får enhälligt understöd av övervakningskommitténs röstberättigade ledamöter, går det till omröstning. Om ärendet inte får minst två tredjedelar (2/3) av de avgivna rösterna, går det enligt 9 § till ny beredning.

12 §

Avvikande mening

Den som deltagit i beslutsfattandet och som lagt fram ett motförslag eller röstat mot beslutet, samt den som fördragit ärendet har, om beslutet avviker från beslutsförslaget, rätt att anmäla avvikande mening genom att reservera sig mot beslutet. Reservationen ska göras genast efter att beslutet har fattats. En skriftlig motivering som har framställts innan protokollet justerats ska fogas till protokollet.

Den som röstat mot beslutet eller reserverat sig är inte ansvarig för beslutet. Föredraganden är ansvarig för ett beslut som fattats på hans eller hennes föredragning, om han eller hon inte har reserverat sig.

13 §

Upprättande och justering av protokoll

Sekreterarna upprättar protokollet under ledning av ordföranden. Protokollet skickas för kommentarer senast två veckor efter mötet. Kommentarer ska i enlighet med 18 § skickas till övervakningskommitténs sekreterare inom två veckor från avsändningsdagen. Uteblivna svar tolkas som godkännande. Ordföranden undertecknar och en av sekreterarna bestyrker det justerade protokollet efter den skriftliga behandlingen. Det undertecknade protokollet offentliggörs på webbplatsen Maaseutu.fi.

14 §

Skriftligt förfarande

Ett ärende som behöver beslutas före övervakningskommitténs följande möte kan på initiativ av övervakningskommittén eller dess ordförande delges övervakningskommittén för godkännande genom skriftligt förfarande.

Övervakningskommitténs ordförande och sekreterare skickar ut ett meddelande om skriftligt förfarande samt ett beslutsförslag till övervakningskommitténs samtliga ledamöter. Ledamöterna ska inom tre veckor skriftligen svara om de inte godkänner behandlingen genom skriftligt förfarande eller beslutsförslaget. Förslaget har godkänts i övervakningskommittén om inte fler än en tredjedel (1/3) av ledamöterna inom utsatt tid har motsatt sig det skriftliga förfarandet och/eller beslutsförslaget.

Övervakningskommitténs ordförande delger utan dröjsmål övervakningskommittén resultatet av det skriftliga förfarandet efter tidfristen på tre veckor för svaret.

Om det inom tidsfristen på tre veckor är mer än en tredjedel (1/3) av ledamöterna som har motsatt sig ett förslag eller ett skriftligt förfarande som övervakningskommittén inte har fattat beslut om återförs ärendet till övervakningskommittén.

En ledamot kan återkalla sina invändningar oberoende av tidsfristen.

Övervakningskommittén kan särskilt besluta om användningen av ett försnabbat skriftligt förfarande för beslut i ett specifikt ärende. Förfarandet motsvarar annars normalt skriftligt förfarande, men i stället för en tidsfrist på tre veckor används en tidsfrist på en vecka och svaret ska ges skriftligt även om en ledamot godtar beslutsförslaget.

III kap

Övriga bestämmelser

15 §

Ställningen för ledamöterna i övervakningskommittén

Bestämmelser om det förfarande som övervakningskommittén iakttar när den sköter sina lagbestämda uppgifter finns i förvaltningslagen (434/2003), språklagen (423/2003), samiska språklagen (1086/2003), lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) och lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003). På dem som deltar i övervakningskommitténs beslutsfattande tillämpas bestämmelserna om straffrättsligt tjänsteansvar när de sköter uppgifter som föreskrivits för övervakningskommittén. Bestämmelser om skadeståndsansvar finns i skadeståndslagen (412/1974).

16 §

Arvoden och ersättningar

Mötesarvoden betalas inte till övervakningskommitténs ledamöter.

För arvoden och ersättningar som betalas till företrädare för statliga myndigheter och andra organisationer inom statsförvaltningen, tjänstemän och funktionärer i kommuner och landskap samt ständiga sakkunniga svarar den instans som ledamoten eller den ständiga sakkunniga företräder.

Till ledamöter som företräder organisationer och föreningar, kommunala förtroendevalda och sakkunniga i övervakningskommittén kan betalas ersättning för inkomstbortfall, ersättningar för resekostnader och andra kostnader för skötseln av uppdraget i enlighet med statens resereglemente.

17 §

Information

För övervakningskommitténs information svarar ordföranden och sekreterarna i samarbete med kommissionen.

18 §

Hänvändelser till övervakningskommittén

Officiella hänvändelser i anslutning till övervakningskommitténs arbete riktas till övervakningskommitténs ordförande eller sekreterare på adressen:

Jord- och skogsbruksministeriet, Övervakningskommittén för utvecklingsprogrammet för landsbygden på Finlands fastland 2014–2020, PB 30, 00023 STATSRÅDET (seurantakomitea2014-2020@mmm.fi)