

Datum för uppgörandet 27.4.2018
------------------------------------

<b>1</b> <b>Registerförare</b>	Organisation
	Landsbygdsverket
	Adress
	PB 405, 60101 Seinäjoki (Besöksadress: Alvar Aallon katu 5, 60100 Seinäjoki) Övrig kontaktinformation (telefon under tjänstetid, e-postadress) Tfn 0295 31 2000 (Växel) Fax 0295 31 2201 (Registratorsbyrå)
<b>2</b> <b>Kontaktperson i ärenden som rör registret</b>	Namn
	Teemu Hauhia / Avdelningen för landsbygdsutveckling, enheten nätverkstjänster
	Adress
	PB 405, 60101 Seinäjoki (Besöksadress: Alvar Aallon katu 5, 60100 Seinäjoki) Övrig kontaktinformation (telefon under tjänstetid, e-postadress) 0295 31 2000 och e-postadress förnamn.efternamn(at)mavi.fi
<b>3</b> <b>Den dataskyddsansvarigas kontaktinformation</b>	Namn
	Hanna Westinen / Informations- och teknologitjänster / Enheten för informationstjänster
	Adress
	PB 405, 60101 Seinäjoki (Besöksadress: Alvar Aallon katu 5, 60100 Seinäjoki) Telefon
	Tfn 0295 31 2000 (Växel) E-postadress <a href="mailto:tietosuojaavastaava@mavi.fi">tietosuojaavastaava@mavi.fi</a>
<b>4</b> <b>Registrets namn</b>	Landsbygdsnätverkets nyhetsbrev
<b>5</b> <b>Syftet med och rättsgrunden för behandling av personuppgifter</b>	Landsbygdsnätverkets nyhetsbrev är en kommunikationskanal för nätverksarbetet och för programmen för utveckling av landsbygden i Fastlandsfinland och på Åland. Med hjälp av nyhetsbrevet får prenumeranterna information om t.ex. de ovan nämnda utvecklingsprogrammen, möjligheterna som programmen erbjuder och programmens resultat.
<b>6</b> <b>Registrets datainnehåll</b>	Registret innehåller e-postadresserna och användarnamnen för de personer som beställt nyhetsbrevet.
<b>7</b> <b>Ordinarie uppgiftskällor</b>	Registreringar
<b>8</b> <b>Regelmässiga överlåtelser av information</b>	Inga uppgifter ur registret lämnas ut till utomstående.
<b>9</b> <b>Dataöverföringar till stater utanför EU- eller EES-området</b>	Inga uppgifter ur registret lämnas ut till stater utanför EU- eller EES-området.
<b>10</b> <b>Förvaringstiden för personuppgifter</b>	Uppgifterna som samlats in till registret förvaras endast så länge och i den omfattning som är behövligt i förhållande till de ursprungliga eller förenliga syften för vilka personuppgifterna är insamlade. Personuppgifterna som lagrats i registret raderas när det inte längre finns någon laglig grund för att behandla dem, om Riksarkivet inte har bestämt att de ska sparas permanent. Förvaringstiderna har slagits fast i datastyrningsplanen.
<b>11</b> <b>Principerna för</b>	Registrets informationssäkerhet samt att personuppgifterna är konfidentiella, integrerade och användbara säkerställs genom tekniska och organisatoriska åtgärder.



<b>12</b> <b>Den registrerades rättigheter</b>	Den registrerades rätt att granska uppgifterna, rätt att korrigera och radera uppgifter, rätt att begränsa behandlingen av uppgifter och rätten att överföra data bestäms i enlighet med artiklarna 15-22 i EU:s dataskyddsförordning och 6 kap. i personuppgiftslagen.
<b>Rätt till insyn i och korrigering av uppgifterna</b>	<p>Begäran om granskning ska framföras i ett egenhändigt undertecknat dokument. Granskning kan inte begäras per telefon. Den som begär uppgifter med stöd av rätten till insyn kan också personligen framföra begäran om granskning hos registerföraren. Då ska den registrerade bereda sig på att styrka sin identitet, eftersom registerföraren får lämna ut uppgifterna bara till den registrerade själv. När uppgifterna begärs ska de omständigheter som behövs för att söka fram och skicka uppgiften meddelas. Sådana är bl.a. namn, adress och vid behov t.ex. personbeteckning, vilket ärende de begärda uppgifterna anknyter till samt om granskningen gäller alla uppgifter eller uppgifterna från till exempel en bestämd tidsperiod.</p> <p>Blanketten för begäran om granskning finns på adressen <a href="http://www.mavi.fi">www.mavi.fi</a> → Om oss → Informations-tjänster</p> <p>En specificerad begäran om granskning eller korrigering görs genom att lämna in begäran till registerföraren (<a href="mailto:kirjaamo@mavi.fi">kirjaamo@mavi.fi</a>) eller till den dataskyddsansvariga (<a href="mailto:tietosuojaavastaava@mavi.fi">tietosuojaavastaava@mavi.fi</a>).</p>
<b>Rätt att begränsa behandlingen</b>	<p>Den registrerade har rätt att begränsa registerförarens behandling om</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• den registrerade bestrider att personuppgifterna är korrekta,</li> <li>• behandlingen är lagstridig och den registrerade motsätter sig att personuppgifterna raderas, och i stället kräver att användningen av dem begränsas,</li> <li>• registerföraren inte längre behöver de aktuella personuppgifterna för behandlingens syften, men den registrerade behöver dem för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.</li> </ul>
<b>Rätt att återkalla sitt samtycke</b>	<p>Den registrerade har rätt att återta den e-postadress som han eller hon uppgett i samband med prenumerationen på nyhetsbrevet. Återtagandet görs via <u><a href="#">funktionen för avbokning</a></u> av prenumerationen på nyhetsbrevet.</p>
<b>Rätt att anföra besvär hos tillsynsmyndigheten</b>	<p>Den registrerade har rätt att anföra besvär hos tillsynsmyndigheten om den registrerade anser att tillämplig dataskyddslagstiftning överträds vid behandlingen av personuppgifter som rör honom eller henne. Som tillsynsmyndighet fungerar Dataombudsmannens byrå vars kontaktinformation finns på adressen <a href="http://www.tietosuoja.fi">www.tietosuoja.fi</a></p>