

## Tarjouspyyntö

### Lähipalvelukeskus- ja yhteisölähtöisen paikallisen kehittämisen (CLLD2030) - innovaatioleirit

- Viite Manner-Suomen maaseudun kehittämisohjelma 2014–2020, Lähipalvelukeskus-innovaatioleirin ja Yhteisölähtöisen paikallisen kehittämisen (CLLD2030) -innovaatioleirin järjestäminen syksyllä 2018. Maaseutuverkoston www-sivut, [www.maaseutu.fi](http://www.maaseutu.fi)
- ASIA Tarjouspyyntö asiantuntijapalveluista, Lähipalvelukeskus- ja yhteisölähtöisen paikallisen kehittämisen -innovaatioleirien järjestäminen

**Tarjouksen pyytjä on Maaseutuviraston verkostopalvelut-yksikkö. Verkostopalveluiden tehtävänä on maaseutuverkoston koordinointi ja maaseutuverkoston toimijoiden tarvitsemien palveluiden tuottaminen. Maaseutuverkosto koostuu Manner-Suomen ja Ahvenanmaan maaseudun kehittämisohjelmien toimijoista.**

**Verkostopalvelut hakee palveluntuottajaa toteuttamaan kaksi erillistä innovaatioleiriä, Lähipalvelukeskus-innovaatioleiriä ja Yhteisölähtöisen paikallisen kehittämisen (CLLD2030) – innovaatioleiriä, syksyllä 2018.**

#### a. Lähipalvelukeskus-innovaatioleiri

Kohderyhmä: Tavoiteltava lähipalvelukeskus, ja siten leirin kohderyhmä, koostuu useista eri toimijoista. Toimijoita voivat olla esimerkiksi seuraavat yksityiset tai julkiset toimijat. Lähtökohtaisesti potentiaalinen toimijajoukko pitää sisällään myös kansainvälisiä toimijoita, joilla on mielenkiintoisia digitaalisia palveluita, joita voisi hyödyntää palveluiden tuottamisessa (esim. Google, Amazon).

- Koulut ja päiväkodit,
- maaseudun kasvupalvelut (mm. kylät, Leader),
- maaseudun sote-, hyvinvointi-, kulttuuri-, ja liikuntapalvelut,
- lähiruokatoimijat (ml. terminaalit ja varastot),
- yhteislogistiikkapalvelut,
- tietoliikenne-, tietojärjestelmä-, teknologia- ja alustatalousyritykset sekä -keskukset (digihub),
- vähittäismyynti ja apteekkipalvelut (digitaaliset ja fyysiset),
- etätyöyhteisö,
- asuminen/majoitus (tilapäinen+ pitkäaikainen),
- HoReCa-palvelut,
- Lohkoketjuratkaisujen tarjoajat (blockchain), 5G ja mikro-operaattorimallin palveluntarjoajat,
- energiantuotanto ja jakelu sekä
- rahoituspalvelut (ml. joukkorahoitus).

## **b. Yhteisölähtöisen paikallisen kehittämisen innovaatioleiri (CLLD2030–innovaatioleiri)**

Kohderyhmä:

CLLD2030-innovaatioleiri on tarkoitettu yhteisölähtöisestä paikallisesta kehittämisestä innostuneille toimijoille: paikalliskehittäjille kaupungeissa ja maaseudulla, kuntien ja kaupunkien työntekijöille, ministeriöiden, ELY-keskusten ja maakuntaliittojen asiantuntijoille, tutkijoille ja muille asiasta kiinnostuneille.

## **1 Hankinnan tarkoitus ja kohde**

### **1.1 Hankinnan tarkoitus**

#### **a. Lähipalvelukeskusinnovaatioleiri**

Lähipalvelukeskusinnovaatioleirin tavoitteena on edistää maaseudun palveluita ja luoda uusia palveluiden järjestämistapoja. Tavoitteena on kehittää malleja, joiden avulla pystytään varmistamaan palveluiden saatavuus myös tulevaisuudessa. Lähipalvelukeskuksessa kunnallisia, maakunnallisia sekä yksityisiä palveluita tuotetaan alueen asukkaiden ja yritysten käyttöön. Innovaatioleirillä suunnitellaan lähipalvelukeskuksen konseptia ja valmistaudutaan mahdolliseen pilotointiin leirin pitopaikaksi valitussa kohteessa. Konsepti ja leirin kohderyhmä mukautuvat leirille valitun pitopaikan mukaan.

Lähi- ja monipalvelukeskuksia on suunniteltu useasti erilaisten kehittämishankkeiden avulla, joissa tavallisesti kehitysalustana on toiminut kyläkoulu tai kylätalo. Näiden rinnalla mahdollisia alustoja lähipalvelukeskukselle voisivat olla myös esim. lähikauppa, kirjasto tai uusi liiketoimintalähtöinen toimitila tai tilaverkosto. Innovaatioleirillä malli olisi julkisen ja yksityisen sektorin yhteistyöhön perustuva ja voi sisältää myös ns. living lab-toimintaa tai muuta olemassa olevan rakennuskannan tehokkaampaan hyödyntämiseen liittyvää osallistamista. Mukaan kutsuttaisiin toimijoita, jotka voisivat olla mukana tarjoamassa palveluita myös harvaan asutulle maaseudulle.

Leiri toimii ensimmäisenä verkostotoiminnan pilottina Euroopan komission [Smart Villages –aloitteen](#) toimeenpanossa. Leirin konkreettisena tavoitteena on käynnistää hankehakemuksen ja/tai yrityserusteiden liiketoimintamallin valmistelu.

#### **b. Yhteisölähtöisen paikallisen kehittämisen innovaatioleiri (CLLD2030–innovaatioleiri)**

CLLD2030-innovaatioleirin tavoitteena on hahmottaa minkälaista yhteisölähtöistä paikallista kehittämistä Suomessa tarvitaan tulevaisuudessa. Miten toimintaympäristön muuttuessa tulisi paikallisen kehittämisen toimintamallien muuttua? Miten pystymme yhteisölähtöisellä paikallisella kehittämisellä vastaamaan parhaiten yhteisöjen tarpeisiin kaikilla alueilla: eri kokoisissa kaupungeissa ja erilaisilla maaseutualueilla? Paikalliskehittäjät oppivat toinen toisiltaan ja tieto välittyy tehokkaasti.

Vuonna 2016 toteutettiin Leader2030-tulevaisuustyöpaja. Sen tulokset ovat hyvänä pohjana CLLD2030-innovaatioleirille, <https://www.maaseutu.fi/maaseutuverkosto/leader/leader-toimintatapa/>. Leader2030 keskittyi maaseutualueiden paikallisen kehittämisen tulevaisuuteen. CLLD2030 leirillä laajennetaan katsontakantaa myös kaupunkialueiden yhteisölähtöiseen pai-

kalliseen kehittämiseen. Miten eri rahastojen (rakennerahastot, meri- ja kalatalousrahasto, maa-seuturahasto) kautta pystytään parhaiten tukemaan yhteisöjen kehittämistarpeita?

### **Innovaatioleirien käytännön toteutus**

Innovaatioleirit toteutetaan lähtökohtaisesti toisistaan riippumattomina prosesseina.

Tavoitteena on saada kummallekin leirille 40 – 50 osallistujaa. Molemmilla leireillä työskentelyä tukee ja alustuksia pitää asiantuntijoiden joukko. Tarjouksen pyytäjä ja tarjouksenantaja vastaavat yhdessä mahdollisten leirillä käytettävien alateemojen valinnasta.

Tarjouksenantaja vastaa innovaatioleirien **toteutusmetodista**, toteutuksen **suunnittelusta** ja käytännön **toteutuksesta**. Tämä pitää sisällään kokonaisvaltaisen lähestymistavan ennen leiriä tapahtuvasta osallistamisesta leirin jälkeiseen kiteyttämiseen ja analyysiin jatkotoimenpiteistä. Tarjouksenantaja vastaa tarvittavien **asiantuntijoiden hankkimisesta** ja **koordinoinnista** yhteistyössä tarjouksen pyytäjän kanssa. Tarjouksenantaja huolehtii aktiivisesti myös muusta tarvittavasta **markkinoinnista**.

Tarjouksen pyytäjä vastaa innovaatioleirille kutsuttavien tahojen rekrytoinnista. Tarjouksen pyytäjä osallistuu markkinointiin. Tarjouksen pyytäjä valitsee paikan, jossa innovaatioleiri järjestetään.

## **1.2 Hankinnan toteuttaminen**

Verkostopalvelut kilpailuttaa järjestäjätahon, joka vastaa innovaatioleirien suunnittelusta ja toteutuksesta. Verkostopalvelut ja maaseutuverkoston eri toimijat avustavat innovaatioleirin suunnittelussa. CLLD2030 leirin osalta työtä avustaa myös kaupunkipolitiikan yhteistyöryhmä sekä yhteisölähtöisen paikallisen kehittämisen työryhmä.

Tarjouspyyntöön ei sisälly tilavuokria, tarjoiluita eikä tietoliikenneyhteyksiä. Näistä vastaa tilaaja yhteistyökumppaneineen.

Leirimäinen tapahtuma voi kestää kahdesta kolmeen päivää. Lähipalvelukeskusinnovaatioleirin toteutuspaikka valitaan mahdollisesti [Suomen älykkäin kylä-kilpailun](#) avulla kerätyistä vaihtoehdoista tilaajan toimesta. Leirin tavoitteellinen toteutusaika on lokakuu 2018. CLLD2030-innovaatiolerin pitopaikaksi on suunniteltu Sastamalan Ellivuorta. Alustava ajankohta CLLD2030-leirille on 2.-3.10.2018.

Hankinta toteutetaan käänteisenä kilpailutuksena. Tarjouksessa tulee ilmoittaa kokonaishinta arvonlisäverottomana ja arvonlisäverollisena sekä arvio tarvittavista konsulttipäivistä huomioiden suunnittelun, käytännön toteutuksen ja raportoinnin. Tarjouksessa tulee ilmoittaa myös mahdollisten ylimääräisten, tarjousten ulkopuolisten lisätöiden tunti- ja päivähinta.

Mahdolliset palveluntuottajien matkakustannukset tulee sisällyttää tarjoukseen, eikä niitä korvata erikseen. Matkakorvausten laskennallisena perusteena tulee olla valtion matkustussääntö.

### 1.3 Osatarjousten jättäminen

Osatarjousten jättäminen sallitaan. Tarjouksenantaja voi jättää tarjouksen molemmista hankintakohteista a ja b, tai vaihtoehtoisesti vain toisesta yksittäisestä hankintakohteesta. Mikäli tarjouksenantaja jättää tarjouksen molemmista kohteista, hankintayksikkö pidättää itsellään oikeuden valita molemmista kohteista jätetyistä tarjouksista vain toisen. Tarjousten arviointi tehdään liite 4 kriteereiden mukaisesti.

### 1.4 Alihankkijoiden käyttäminen

Mikäli tarjouksenantaja toteuttaa tilaisuudet jonkin kolmannen tahon kanssa tai muutoin käyttää alihankkijaa tulee ne nimetä tarjouksessa. Hankintayksikkö pidättää itsellään oikeuden hylätä ilmoitettu alihankkija tai yhteistyökumppani perustellusta syystä. Alihankkijoiden soveltuvuudesta tulee esittää sama selvitys kuin tarjoajasta.

Mikäli ilmenee, että esitetty alihankkija ei täytä asetettuja vaatimuksia, seuraukset määrittyvät samoin kuin jos tarjoaja ei itse täyttäisi liitteessä 1 kohdassa 1-5 asetettuja vaatimuksia.

## 2 Sopimuskausi

Sopimuskauden arvioitu alkamisaika on 15.7.2018, ja se päättyy 31.1.2019.

### 2.1 Sopimusehdot, tarjoajaa ja palvelua koskevat vaatimukset

Hankinnasta tullaan solmimaan erillinen sopimus. Hankintaan sovelletaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE 2014 Palvelut), mikäli kirjallisesti ei toisin sovita.

Tilaaaja ostaa leirin järjestelyn tilaustyönä, eikä sen suunnittelusta ja toteutuksesta vastaava henkilö tai henkilöt tule olemaan palvelussuhteessa tilaajaan.

Koska tarjoajan soveltuvuusvaatimuksena on se, että tarjoaja ei ole maksukyvytön sillä on riittävä taloudellinen asema palvelun suorittamiseen, on hankintayksiköllä oikeus päättää sopimussuhde, mikäli tarjoaja on konkurssimenettelyssä siten, että konkurssihakemus on vireillä, yrityssaneerausmenettely tulee vireille, tai tarjoajaa uhkaa muutoin sen kaltainen maksukyvyttömyys, että tilaajalla on perusteltu syy päättää sopimussuhde.

## 3 Hankintamenettely

Hankintamenettelynä käytetään avointa menettelyä. Hankinta ei ylitä kansallista kynnysarvoa. Hankintaan ei sovelleta lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Mikäli saaduista tarjouksista yksikään ei vastaa tarjouspyyntöä tilaajan edellyttämällä tavalla taikka olosuhteet tarjouskilpailun aikana muuttuvat sellaisiksi, ettei hankintayksikkö voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia, hankintayksikkö voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan.

Hankintayksikkö pidättää itsellään myös oikeuden olla hyväksymättä mitään saaduista tarjouksista.

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta. Tarjousasiakirjat ovat saatavissa suomen kielellä.

Hankinta toteutetaan käänteisenä kilpailutuksena eli ns. ”ranskalaisena urakkana”. Yksittäisen hankintakohteen tulee olla hinnaltaan 25 000€ (alv 0 %). Hankinnan yhteenlaskettu kokonaisarvo (hankintakohteet a ja b) on yhteensä 50 000€.

#### 4 Tarjousten käsittelymenettely

Menettelyn vaiheet ovat seuraavat:

1. Tarjoajien ja soveltuvuuden tarkastaminen
2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen
3. Tarjouspyynnön mukaiset tarjoukset käsitellään siten, että ensin jokainen tarjous arvioidaan tarjouspyynnössä mainituin valintaperustein. Sen jälkeen tarjouksia vertaillaan keskenään.
4. Hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen
5. Hankintasopimuksen solmiminen

##### 4.1 Tarjoajien kelpoisuuden ja soveltuvuuden tarkistaminen

Tarjoaja tai ehdokas tullaan sulkemaan pois tarjouskilpailusta ennen tarjousten vertailua, mikäli tarjouspyynnössä tarjoajalle asetetut soveltuvuutta koskevat vähimmäisvaatimukset eivät täyty.

Tarjoaja tai ehdokas voidaan sulkea pois myös myöhemmin koko hankintamenettelyn ajan, jos ilmenee, että tarjoaja tai ehdokas on antanut asiassa virheellistä tietoa. Hankintayksikkö tarkistaa tarjoajan kelpoisuuden liitteessä 1 oleviin kysymyksiin annettujen vastausten perusteella.

Tarjouskilpailusta suljetaan ennen tarjousten vertailua pois myös sellainen ehdokas tai tarjoaja, jolla ei voida katsoa olevan tarvittavaa ammatillista osaamista palvelun tuottamiseen. Tarjoajan soveltuvuutta koskevana vähimmäisvaatimuksena on 3 referenssiä toteuttamistaan vastaavista töistä. Tarjoajan tulee toimittaa referenssiluettelo tarjouksen liitteenä. Tarjoajalla täytyy olla entuudestaan kokemusta myös maaseudun kehittämistoiminnasta lähipalvelukeskusinnovaatioreirin osalta. CLLD2030-leiriin liittyen edellytetään aikaisempaa kokemusta yhteisölähtöisestä paikallisesta kehittämisestä. Kokemukseksi hyväksytään mm. koulutukset ja selvitykset liittyen paikalliseen kehittämiseen erilaisilla alueilla maaseudun kehittämiseen. Eduksi lasketaan, jos kokemusta on sekä kaupunki- että maaseudun kehittämisen puolelta. Vähimmäisvaatimuksena ko-osaamisalueiden aikaisemmista kokemuksista on vähintään 3 referenssiä, joita koskeva luettelo tulee toimittaa myös tarjouksen liitteenä.

Lisäksi henkilöillä, joita esitetään vastuuhenkilöksi, tulee olla kokemusta vastaavista tapahtumajärjestelyistä. Kokemus tulee esittää referenssinä.

Tarjoaja, joka jättää ylihintaisen tarjouksen suljetaan ulos kilpailutuksesta.

##### 4.2 Tarjouksen sisältö, sekä tarjouksen ja palvelun tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Palvelun tuottamiseen liittyvät ehdottomat vaatimukset ilmenevät tarjouspyynnön liitteestä 1. Hankintayksikkö tarkistaa tarjousten ja palvelun tarjouspyynnön mukaisuuden liitteen 1 vastausten perusteella.

Tarjouksen tulee sisältää kirjallinen tarjous, jossa on kuvattu seuraavat seikat:

1. Kuvaus innovaatioleirin toteuttamissuunnitelmasta
  - i. Leirin toimintakonsepti (koko innovaatioleiriprosessi)
  - ii. Mahdolliset osiot ennen varsinaista innovaatioleiriä
  - iii. Markkinointi
  - iv. Leirin alustava ohjelma
  - v. Leiriä edeltävät osallistujia sitouttavat toimenpiteet
  - vi. Jälkityöt, ml. raportointi ja analyysi
2. Suunnitelma siitä millaisia asiantuntijoita/valmentajia tarvitaan leirin aikana ja mikä on heidän roolinsa sekä suunnitelma mahdollisten yhteistyötahojen rekrytoinnista ja niiden linkittämisestä prosessiin.

Tarjouksen tulee edellä mainittujen seikkojen lisäksi sisältää tarjoajan kelpoisuus- ja soveltuvuusvaatimukset (esitettävä liitteellä 1).

### 4.3 Hinnat

Yksittäisen hankintakohteen tulee olla hinnaltaan 25 000€ (alv 0 %). Jos tarjous jätetään molemmista hankintakohteista a ja b, tarjouksen kohteiden yhteen laskettu arvo tulee olla hinnaltaan 50 000€ (alv 0 %). 25 000 euroon tulee sisältyä kohdassa 4.2 esitetyt asiat.

Tarjouksenjäätäjän tulee ilmoittaa mahdollisten ylimääräisten, tarjousten ulkopuolisten lisätöiden tunti- ja päivähinta **ilman arvonlisäveroa ja arvonlisäveron kanssa liitteellä 2.**

### 5 Tarjousten vertailu ja vertailuperusteet

Hyväksyttävät tarjoukset vertaillaan käyttäen valintaperusteena esitettyjen suunnitelmien laatua.

- Laatu pisteytetään seuraavasti:
  - Toteuttamissuunnitelman sisältö 40 pistettä
  - Toimijoiden osaaminen (referenssit) 20 pistettä

Maksimipistemäärä tarjouksen laadusta on yhteensä 60 **pisteytyskriteerit ovat liitteessä 4.**

Tämän jälkeen tarjoajien saamat pisteet suhteutetaan eniten pisteitä keränneen saamaan pistemäärään. Saadut osamäärät kerrotaan painotuskertoimella 60. Eniten pisteitä saanut tarjoaja saa siis laadusta 60 pistettä. Laskelmien lopputulokset pyöristetään lähimpään tasalukuun.

Esitetyssä suunnitelmassa arvostamme osallistavan, innostavan ja päämäärätietoisien metodiikan käyttöä innovaatioleirin toteutuksessa, ja kokonaisprosessin haltuunottoa.

Tarjoukset, jotka täyttävät tarjoajalle, tarjoukselle ja palvelulle asetetut vaatimukset, vertailaan yllä esitettyjen vertailuperusteiden avulla.

## 6 Tarjoustietojen ja hankinta-asiakirjojen julkisuus

Tarjousasiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaan osallistuvan yrityksen toimittamat tarjousasiakirjat ja tiedot tulevat pääsääntöisesti julkisiksi tai asianosaisjulkisiksi hankintaprosessin yhteydessä. Tarjouksen tai tarjousten valintaperusteet ja muu sisältö siltä osin kuin ne eivät sisällä salassa pidettävää tietoa tulevat julkisiksi. Tarjoajaa pyydetään merkitsemään toimittamaansa aineistoon selkeästi, mitkä tiedot se katsoo kuuluvan liike- tai ammattisalaisuuden piiriin ja erotettava nämä tiedot selvästi muusta aineistosta tarjouksessaan. Tämän jälkeen hankintayksikkö tekee erillisen päätöksen mahdollisesta salassapidosta. Lisätöiden hintaa pidetä liike- tai ammattisalaisuutena.

## 7 Tarjouspyyntöasiakirjat

Tarjouspyyntöasiakirjat ovat ladattavissa maaseutuverkoston verkkosivuilta [www.maaseutu.fi](http://www.maaseutu.fi).

Tarjoajalla on oikeus käyttää tarjouspyyntöasiakirjojen aineistoa ainoastaan tarjouksen valmisteluun ja laatimiseen.

## 8 Tarjouskilpailuasiakirjojen pätevyysjärjestys

Tämä tarjouspyyntö on sovellusjärjestyksessä ensisijainen suhteessa liitteisiin. Liitteitä sovelletaan numerojärjestyksessä siten, että pienempi numeroinen on ennen isompinumeroista.

Tarjousasiakirjoissa sovelletaan samaa pätemisjärjestystä kuin tarjouspyyntöasiakirjoissa. Jos paperi- ja sähköisessä muodossa toimitetut tarjoukset poikkeavat toisistaan, sovelletaan ensisijaisesti paperimuotoista versiota.

## 9 Tarjousten jättämismenettely

Maaseutuviraston maaseutuverkostopalveluille osoitetut tarjoukset tulee toimittaa sähköpostilla Maaseutuviraston kirjaamoon [kirjaamo@mavi.fi](mailto:kirjaamo@mavi.fi) viimeistään **22.6.2018 klo 16.15**.

Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei oteta huomioon. **Tarjousmerkintä Lähipalvelukeskinnovaatioleiri, CLLD2030-innovaatioleiri, asianumero 2862/02.03.02/2018** on mainittava sähköpostiviestin aihe-kentässä.

Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa kunnes sopimukset on allekirjoitettu, kuitenkin vähintään 31.8.2018 saakka. Tarjousasiakirjat on toimitettava suomenkielisinä.

Tarjoajia pyydetään erityisesti huomioimaan, että tarjous on laadittu huolellisesti ja täsmällisesti tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Tarjoaja, joka ei täytä kelpoisuus- tai soveltuvuusvaatimuksia, tai jonka antama tarjous ei vastaa tarjouspyyntöä, on hylättävä. Tarjous on hylättävä myös, jos se saapuu myöhässä.

Tarjousten avaustilaisuus pidetään määräajan umpeuduttua Maaseutuvirastossa. Avaustilaisuus ei ole julkinen.

## 10 Yhteydenpito ja lisätiedot kilpailun aikana

Tarjoaja voi tarjousaikana pyytää lisätietoja sähköpostitse lähettämällä kysymykset osoitteeseen **info@maaseutu.fi**. Kysymykset ja tarjoajan vastausosoite (sähköpostiosoite) on lähetettävä **viimeistään 8.6.2018 kello 16.15 mennessä**.

Vastaukset kysymyksiin toimitetaan viimeistään 13.6.2018 samansisältöisinä kysyjästä riippumatta kaikille palautussähköpostiosoitteen edellä mainittuun sähköpostiosoitteeseen ilmoittaneille. Puhelimitse esitettyihin kysymyksiin tai tietopyyntöihin ei voida vastata, vaan tarjoajien tulee esittää kysymyksensä edellä esitetyillä tavoilla.

Manner-Suomen maaseudun kehittämissuunnitelmaan voi tutustua [www-sivustolla](http://www.maaseutu.fi) **www.maaseutu.fi**

## 11 Allekirjoitukset

Seinäjoella, 30.5.2018

Maaseutuvirasto, verkostopalvelut

**Liite 1:****Tarjoajan kelpoisuutta ja soveltuvuutta koskevat vaatimukset**

- Tarjoajan on vastattava seuraaviin kysymyksiin ”Kyllä” tai tarjoaja suljetaan pois tarjouskilpailusta.
- Tarjoajaa pyydetään käyttämään vastatessaan tätä lomaketta.
- Tarjoukseen tulee liittää vastuullisen henkilön referenssiluettelo yhteystietoineen sekä ansioluettelo.
- Tarjouksen antajan tulee pyynnöstä esittää kaikki sellaiset asiakirjat ja tutkintotodistukset, joihin ansioluetteloissa viitataan.
- Tarjoaja, jonka kanssa solmitaan sopimus, tulee pyynnöstä esittää viranomais-todistukset ja muut asiakirjat, jotka todentavat tarjoajan kelpoisuuden ja soveltuvuuden.
- Tilaaja varaa oikeuden tarkastaa asiakirjat kaikilta tarjoajilta menettelyn kestäessä.

<b>TARJOAJAN KELPOISUUTTA KOSKEVAT VAATIMUKSET</b>	<b>TARJOAJAN VASTAUKSET</b>
1) Tarjoaja ei ole konkurssissa tai purettavana tai keskeyttänyt liiketoimintaansa, eikä sen velkoja ole vahvistetulla akordilla, saneerausohjelmalla tai muussa vastaavassa lainsäädäntöön perustuvassa menettelyssä järjestelty. Tarjoajalla ei ole myöskään mikään tässä kohdassa edellä mainituista menettelyistä vireillä.	Vastaus: Kyllä / Ei
2) Tarjoaja on suorittanut Suomen tai sijoittautumisensa verot ja sosiaaliturvamaksunsa.	Vastaus: Kyllä / Ei
3) Tarjoajalla ja vastuuhenkilöillä on referenssejä vastaavantyyppisistä toteutuksista.	Vastaus: Kyllä / Ei
4) Tarjoajalla on kokemusta maaseudun kehittämisestä tai yhteisölähtöisestä paikallisesta kehittämisestä.	Vastaus: Kyllä / Ei
5) Tarjoaja hyväksyy sopimusehdot, jotka on esitetty hankintasopimusmallissa. Sopimusehtoihin ei ole tehty mitään muutoksia, variaatioita, lisäyksiä tai poistoja.	Vastaus: Kyllä / Ei

## LIITE 2. Hinnat.

Seuraavassa esitetyt hinnoitteluun liittyvät vaatimukset ovat tarjouksen hyväksymisen edellytyksiä. Mikäli tarjoaja esittää näistä poikkeavia hinnoitteluratkaisuja tai periaatteita, tarjous voidaan katsoa tarjouspyynnön vastaiseksi.

### Hinnoittelun ohjeet

Hankinta toteutetaan käänteisenä kilpailutuksena eli ns. ”ranskalaisena urakana”. Yksittäisen hankintakohteen tulee olla hinnaltaan 25 000€ (alv 0 %). Hankinnan yhteenlaskettu kokonaisarvo (hankintakohteet a ja b) on yhteensä 50 000€.

Ilmoittakaa mahdollisten ylimääräisten, tarjousten ulkopuolisten lisätöiden tunti- ja päivähinta arvonlisäverottomana ja arvonlisäverollisena.

Mahdollisten lisätöiden hinta

	<b>ilman alv</b>	<b>sis. alv</b>
Tuntihinta (€)		
Päivähinta (€)		

## LIITE 3. Sopimus

### 1. Osapuolet ja yhteyshenkilöt

**Tilaaaja:** Maaseutuviraston verkostopalvelut-yksikkö (jäljempänä Tilaaaja)  
Maaseutuvirasto  
PL 405  
60101 Seinäjoki

Tilaaajan yhteyshenkilö sopimussasiointissa: Hanna Lilja, puh. 040 556 6281

**Palveluntuottaja:** [xx (jäljempänä Palveluntuottaja)]  
Y-tunnus: [ xx]  
Palveluntuottajan yhteyshenkilö sopimussasiointissa: [xx, puh]

### 2. Sovellettavat yleiset sopimusehdot

Siltä osin kuin tässä Sopimuksessa ei nimenomaisesti ole toisin sovittu, sopimukseen sovelletaan Jyse 2014 Palvelut (jäljempänä JYSE)-ehtoja.

Hankintaan ei kuitenkaan sovelleta JYSE-kohtia 9.1, 9.7, 9.8, 9.9, 11 ja 15.2

### 3. Määritelmät

JYSE kohdan 1 lisäksi sopimuksessa sovelletaan seuraavia määritelmiä:

”Palvelu” tarkoittaa tässä sopimuksessa yksilöityä palvelua.

”Sopimus” tarkoittaa tätä palvelusopimusta.

### 4. Sopimuksen kohde

Osapuolet sopivat tällä sopimuksella, että Palveluntuottaja toteuttaa maaseutuverkoston valtakunnallisen Ravinteiden kierrätyksen innovaatioleirin (jäljempänä Palvelun).

### 5. Alihankkijat

JYSE kohdan 3.2 ensimmäisen virkkeen sijasta todetaan, että Palveluntuottaja voi teettää Sopimukseen kuuluvia tehtäviään alihankkijoilla, jotka Tilaaaja on hyväksynyt tarjouskilpailun yhteydessä alihankkijoiksi. Muilta osin Palveluntuottajalla ei ole oikeutta teettää Sopimukseen kuuluvia tehtäviä alihankkijalla ilman Tilaaajan etukäteen antamaa nimenomaista kirjallista lupaa.

### 6. Palvelun sisältö ja laatu

Työn tarkempi sisältö ilmenee liitteenä olevasta Tilaajan tarjouspyynnöstä [xx] ja Palveluntuottajan tarjouksesta [xx] sekä näiden pohjalta tehdyistä tällä sopimuksella sovitua tarkennuksista.

Työ on luovutettava tilaajalle [xx] mennessä.

Sopimus ei sisällä määräästovelvoitetta eikä tuota Palveluntuottajalle yksinoikeutta myydä Palvelua Tilaajalle.

Palveludokumentation tulee olla suomenkielistä ja tiivistelmä englanniksi.

JYSE 13.1 kohdassa tarkoitettu kohtuullinen aika reklamaation tekemiselle on 21 päivää.

Mikäli Palvelun virheet ovat olennaisia tai toistuvia, Tilaajalla on oikeus päättää Sopimus JYSE kohdan 13 mukaisesti.

Osapuolet toteavat Palvelu ei saa aiheuttaa vahinkoa Tilaajalle tai kolmansille osapuolille ja mikäli vahinkoa aiheutuu, Palvelussa on virhe, jolloin Tilaajalle syntyy oikeus vaatia korvauksia tai päättää Sopimus tämän Sopimuksen ehtojen mukaisesti erityisesti JYSE kohtien 13, 16 ja 18 mukaan.

Tilaajalla on oikeus saada haltuunsa kopiot JYSE kohdassa 6.3 tarkoitetusta dokumentaatiosta omistukseensa pyytäessään, viikon toimitusajalla.

## **7. Palvelun tuottamiseen osallistuva henkilöstö**

Palveluntuottajalla on oman henkilöstönsä työjohto- ja valvontavastuu.

Palvelun tuottamiseen käytettävän henkilöstön osalta viitataan JYSE 7 kohdan ehtoihin. Palveluntuottajan on ennen henkilöstön vaihtamista ilmoitettava Tilaajalle ja pyydetty tähän Tilaajan suostumus.

Mikäli tarjouksessa nimetty henkilö ei Osapuolista riippumattomista syistä voi osallistua Palvelun tuottamiseen, pyrkii Palveluntuottaja nimeämään hänen tilalleen yhtä pätevöityneen henkilön.

## **8. Tilaajan myötävaikutusvelvollisuus**

Palveluntuottajalla on velvollisuus myötävaikuttaa siihen, että Tilaaja toimittaa riittävät tiedot, mm. esittämällä kysymyksiä ja toimittamalla Tilaajalle listan tarvittavista tiedoista.

## **9. Immateriaalioikeudet**

Mahdolliset taloudelliset tekijänoikeudet siirtyvät maaseutuverkostopalveluille. Tarjoaja sitoutuu olemaan vetoamatta tekijänoikeuslainsäädännön mukaisesti taloudellisiin oikeuksiinsa, mikäli hankinnan toteutuksen yhteydessä syntyy sen mukaan suojattuja teoksia, ja huolehtimaan siitä, että tämä koskee myös tarjoajan palveluksessa olevia henkilöitä ja mahdollisia alihankkijoita.

Sen sijaan moraaliset tekijänoikeudet eivät siirry maaseutuverkostopalveluille. Moraalisia oikeuksia ovat muun muassa tekijän oikeus tulla mainituksi tekijänä teoksen yhteydessä ja oikeus vastustaa teoksen muuttamista yms. tekijää halventavalla tavalla.

Palveluntuottaja vasta siitä, etteivät sen tuottamat palvelut tai niihin liittyvä aineisto sopimuksen mukaisesti käytettyinä loukkaa Suomessa voimassa olevia kolmannen henkilön patentti-, tekijän- tai muita immateriaalioikeuksia (JYSE 2014).

Tarjoaja ei saa käyttää tai luovuttaa sopimusta eikä maaseutuverkostopalveluiden nimeä markkinointiin ilman Maaseutuviraston kirjallista lupaa.

Muilta osin sovelletaan Jyse-ehtojen kohtaa 20.

Jyse-ehtojen kohdan 20.2. ja 20.3. lisäksi todetaan, että mikäli Osapuolet toteavat tai lainvoimaisella päätöksellä todetaan, että Sopimuksen mukainen Palvelun käyttö loukkaa kolmannen osapuolen immateriaalioikeuksia, Palveluntuottaja hankkii kustannuksellaan Tilaajalle oikeuden käyttää Palvelua jatkossakin Sopimuksen mukaisesti. Vaihtoehtoisesti Palveluntuottaja voi toimittaa veloitusetta korvaavan Palvelun tai muuttaa Palvelua niin, ettei sen käyttö enää loukkaa kolmannen oikeuksia.

## **10. Hinnat**

Palvelun kokonaishinta on [25 000/50 000 + alv] euroa.

Hinta on kiinteä.

Tilaaja ei korvaa mitään lisää sovittujen hintojen lisäksi eikä matka- tai majoituskustannuksia. Mikäli Tilaaja poikkeuksellisesti korvaa matkakuluja, noudatetaan valtion matkustussääntöä. Matkakulujen korvaamisesta on aina sovittava Tilaajan kanssa ennen matkaa kirjallisesti.

Sopimuksen hinnat on ilmoitettu ilman arvonlisäveroa.

## **11. Maksuehdot**

JYSE kohtien 10.2., 10.3. ja 10.4. selvennykseksi todetaan, että maksuaika alkaa kulua laskua vastaan vasta, kun Palvelu on toimitettu hyväksytysti ja sopimuksenmukaisesti. Myös toistuvaismaksua koskevan suorituksen on oltava sopimuksenmukainen, ennen kuin siihen liittyvien laskujen maksuaika alkaa kulua.

Mikäli Palvelussa on sovittu kokonaishinta, hintaa ei saa ylittää ilman Tilaajan kirjallista suostumusta.

Maksut suoritetaan laskua vastaan 2 erässä seuraavasti:

1. erä, [xx] euroa (+alv) maksetaan kun sopimus on allekirjoitettu.
2. erä [xx] euroa (+alv) maksetaan, kun Palvelun kohteena oleva työ on luovutettu Tilaajalle ja Tilaaja on sen hyväksynyt.

**Maaseutuviraston verkkolaskutiedot ovat seuraavat:**

Maaseutuviraston hankintojen ehtona on 21 päivän maksuaika tapauksessa, jossa toimittaja pystyy toimittamaan verkkolaskun. Muussa tapauksessa maksuehto on 30 päivää. Laskuun kohdistuvat huomautukset on tehtävä neljäntoista päivän kuluessa laskun saapumisesta. Viivästyskorko on korokolain mukainen.

- OVT-tunnus:
- Välittäjä-tunnus (OpusCapita):
- Y-tunnus: 2405359-6
- ALV-tunnus FI24053596
- Viite: Maaseutuverkostoyksikkö

## **12. Vahingonkorvaus**

Vahingonkorvauksen enimmäismäärä on palvelun kokonaishinta. Selvennykseksi todetaan, että vahingonkorvauksen rajoittaminen ei koske kuitenkaan JYSE 20.3 kohdassa mainittuja tilanteita.

JYSE-ehtojen kohtaan 16 lisätään seuraavaa: Välitön ja välillinen vahinko määritellään kauppalaain 67 §:ssä säädetyllä tavalla.

## **13. Sopimuskausi**

Tämä Sopimus tulee voimaan allekirjoitushetkellä.

Sopimus on voimassa määräaikaisena ja päättyy ilman eri irtisanomista kun Palveluntuottaja on suorittanut Palvelun sopimuksen mukaisesti, Tilaaajan hyväksymällä tavalla.

Ne sopimusehdot, jotka luonteensa vuoksi on tarkoitettu pysymään voimassa, jäävät voimaan sopimuksen muuten päättyttyä. Tällaisia ovat ainakin salassapitoa ja immateriaalioikeuksia koskevat sopimuskohdat.

## **14. Salassapito ja henkilötietojen käsittely**

Salassapitoon sovelletaan JYSE 21 lukua. Salassapitoa koskevia määräyksiä noudatetaan sopimuskauden päättyttyäkin. Lisäksi todetaan henkilötietojen käsittelyn osalta, että Palveluntuottaja noudattaa voimassa olevan henkilötietolainsäädännön edellyttämää hyvää tietojen käsittelytapaa ja henkilötietojen suojaamista koskevia säännöksiä.

## **15. Sopimusmuutokset**

Sopimusmuutoksista voivat sopia ainoastaan sopimuksen yhteyshenkilöt. Sopimusmuutokset on tehtävä kirjallisesti ja ne tulevat voimaan kun kumpikin sopijapuoli on asianmukaisesti allekirjoittanut muutosasiakirjat. Muutosasiakirjat otetaan tämän sopimuksen liitteeksi.

## **16. Sopimuksen liitteet ja asiakirjojen pätevyysjärjestys**

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä:

1. Sopimus
2. Tarjouspyyntö
3. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot, JYSE 2014 Palvelut
4. Tarjous

**Liitteet:** Tarjouspyyntö [xx]  
Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa (JYSE 2014), sopimusehdot saatavilla osoitteessa:  
<http://vm.fi/documents/10623/2291459/JYSE+palvelut+huhtikuu+2017.pdf/109174f0-f238-40aa-be5d-0b5bb9ddc440>  
Tarjous[ xx]  
Hankintapäätös

### 17. Sovellettava laki ja erimielisyydet

Tähän sopimukseen noudatetaan Suomen lakia.

Sopimuksen tulkinnasta tai muista seikoista mahdollisesti johtuvat erimielisyydet pyritään selvittämään sopijapuolten välisin neuvotteluin. Jos erimielisyyksiä ei saada sopijapuolten välillä sovituksi, ratkaistaan asia ensimmäisenä alioikeutena tilaajan kotipaikan yleisessä alioikeudessa.

### 18. Allekirjoitukset ja sopimuskappaleet

Tätä Sopimusta on tehty kaksi samansisältöistä kappaletta, yksi kummallekin Osapuolelle.

TILAAJA

PALVELUNTUOTTAJA

Maaseutuverkostopalvelut  
Seinäjoella, pp.kk.vvvv

Kaupungissa pp.kk.vvvv

\_\_\_\_\_  
Nimi

\_\_\_\_\_  
Nimi

\_\_\_\_\_  
Asema/Nimike

\_\_\_\_\_  
Asema/Nimike

## LIITE 4. Pisteytyskriteerit

### 1) Innovaatioleirin toteuttamissuunnitelman laatu (ml. käytännönläheisyys ja innovatiivisuus, etu- ja jälkikäteistyöt)

40 p = Suunnitelma leiriohjelmasta ja koko innovaatioleiriprossista on selkeä ja sisältää rohkeita, uudenlaisia, innovatiivisia elementtejä. Ohjelman sisältö ja työskentelytapa on kuvattu yksityiskohtaisesti ja ymmärrettävästi. Kuvauksesta käy konkreettisesti ilmi, mitä prosessin ja leirin aikana tapahtuu. Sisältö on käytännönläheinen ja tukee leirin substanssia erinomaisesti. Innovaatioleirin ohjelma antaa runsaasti uutta sisältöä suoraan kohderyhmän arjen työhön *eli tuottaa merkittäviä innovaatioita*. Suunnitelmasta käy selkeästi ilmi leiriä edeltävät ja sen jälkeen suoritettavat toimenpiteet, jotka muodostavat ehjän kokonaisuuden leirin ohjelman kanssa. Leirin markkinointi on tehokasta, haluttu osallistujajoukko saadaan sen avulla nopeasti kokoon. Kaikkiaan toteuttamissuunnitelma on erittäin uskottava ja toteuttamiskelpoinen.

26 p = Suunnitelma innovaatioleirin ohjelmasta ja koko prosessista on selkeä ja kuvattu yksityiskohtaisella tasolla. Suunnitelma koostuu nykyaikaisista, muttei merkittäväällä tavalla uudentyyppisistä työskentelytavoista. Leirin sisältö tuo jonkin verran uutta sisältöä kohderyhmän työskentelyyn. Leirin etu- ja jälkikäteistyöt ovat linjassa muun ohjelman kanssa ja ne ovat uskottavia sekä mielekkäitä. Markkinointitoimenpiteet johtavat hyvään lopputulokseen osallistujamäärän ja osallistujien taustojen suhteen.

13 p = Suunnitelma innovaatioleirin ohjelman sisällöstä ja koko prosessista on ja tyydyttävä, sen perusteella ohjelmasta on jossain määrin hyötyä kohderyhmän arjen työhön. Suunnitelma on hieman epäselvä tai toteutuksen kannalta epäuskottava. Suunnitelman perusteella kohderyhmä saa leiristä vain vähän lisäarvoa omaan työhönsä. Työskentelymenetelmät ovat epämielikkäitä. Suunnitelma luo kokonaisuudesta etu- ja jälkikäteistöineen pirstaleisen kuvan. Markkinointiin on panostettu vain välttämättömän minimin verran ja on epävarmaa saadaanko leirin osallistujakiintiö täyteen.

0 p = Suunnitelma innovaatioleirin ohjelmasta ja koko innovaatioleiprosessista ei ole selkeä. Suunnitelma on ylimalkaisesti laadittu tai se on epärealistinen.

### 2) Järjestelyryhmän osaaminen (ml. vastuhenkilö)

20 p. = Järjestelyryhmällä on vankka kokemus innovaatioleirien tai vastaavien toteuttamisesta. Referenssit ovat monipuoliset ja niissä on selkeästi liittymäpintaan tämän kilpailutettavan olevan kokonaisuuden teemoihin. Järjestelyryhmällä on selkeätä näyttöä onnistuneista intensiivisten ja innostavien kehittämistapahtumien järjestämisestä. Ryhmän substanssiosaaminen on erinomainen ja kattaa kaikki leirin teemojen kaikki osa-alueet.

13 p. = Järjestelyryhmällä on hyvää kokemusta innovaatioleirien tai vastaavien ohjelmien toteuttamisesta. Referenssejä löytyy, mutta ne eivät selkeästi liity leirin tematiikkaan. Substanssiosaaminen on hyvä ja kattaa kaikki leirin teemojen osa-alueet.

7 p. = Järjestelyryhmän kokemus innovaatioleirien tai vastaavien ohjelmien toteuttamisesta on suppea. Referenssejä on niukalti ja ne eivät liity leirin teemoihin. Substanssiosaaminen on välttävä.

0 p. = Järjestelyryhmällä ei ole juurikaan kokemusta innovaatioleirien tai vastaavien ohjelmien toteuttamisesta. Referenssejä ei ole. Substanssiosaaminen on heikkoa.