

INTEGRITETSDEKLARATION

Personuppgiftslag (523/1999) 10 § och 24 §
EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016),
art. 12

Datum för uppgörandet 27.4.2018

1 Registerförare	Organisation
	Landsbygdsverket
	Adress
	PB 405, 60101 Seinäjoki (Besöksadress: Alvar Aallon katu 5, 60100 Seinäjoki)
2 Kontaktperson i ärenden som rör registret	Övrig kontaktinformation (telefon under tjänstetid, e-postadress)
	Tfn 0295 31 2000 (Växel)
	Fax 0295 31 2201 (Registratorsbyrå)
3 Den dataskyddsansvarigas kontaktinformation	Namn
	Teemu Hauhia / Avdelningen för landsbygdsutveckling, enheten nätverkstjänster
	Adress
	PB 405, 60101 Seinäjoki (Besöksadress: Alvar Aallon katu 5, 60100 Seinäjoki)
4 Registrets namn	Övrig kontaktinformation (telefon under tjänstetid, e-postadress)
	0295 31 2000 och e-postadress förnamn.efternamn(at)mavi.fi
	Namn
	Hanna Westinen / Informations- och teknologitjänster / Enheten för informationstjänster
5 Syftet med och rättsgrunden för behandling av personuppgifter	Adress
	PB 405, 60101 Seinäjoki (Besöksadress: Alvar Aallon katu 5, 60100 Seinäjoki)
	Telefon
	Tfn 0295 31 2000 (Växel)
6 Registrets datainnehåll	E-postadress
	tietosuojavastaava@mavi.fi
7 Ordinarie uppgiftskällor	Landsbygd.fi användarregister
8 Regelmässiga överlåtelser av information	Landsbygd.fi är den huvudsakliga elektroniska kommunikationskanalen för nätverksarbetet och för programmen för utveckling av landsbygden i Fastlandsfinland och på Åland. Genom att registrera sig som användare kan nätverkets medlemmar publicera information om sina egna evenemang på webbplatsen. Rättsgrund: Statsrådets förordning om förvaltning av utvecklingsprogrammen för landsbygden SRF 295/2014
9 Dataöverföringar till stater utanför EU- eller EES-området	Registret innehåller e-postadresserna och användarnamnen för de personer som registrerat sig.
10 Förvaringstiden för personuppgifter	Inga registreringar
	Inga uppgifter ur registret lämnas ut till utomstående.
	Inga uppgifter ur registret lämnas ut till stater utanför EU- eller EES-området.
	Uppgifterna som samlats in till registret förvaras endast så länge och i den omfattning som är behövligt i förhållande till de ursprungliga eller förenliga syften för vilka personuppgifterna är insamlade. Personuppgifterna som lagrats i registret raderas när det inte längre finns någon laglig grund för att behandla dem, om Riksarkivet inte har bestämt att de ska sparas permanent.

	Förvaringstiderna har slagits fast i datastyrningsplanen.
11 Principerna för skydd av registret	Registrets informationssäkerhet samt att personuppgifterna är konfidentiella, integrerade och användbara säkerställs genom tekniska och organisatoriska åtgärder.

12 Den registrerades rättigheter	Den registrerades rätt att granska uppgifterna, rätt att korrigera och radera uppgifter, rätt att begränsa behandlingen av uppgifter och rätten att överföra data bestäms i enlighet med artiklarna 15-22 i EU:s dataskyddsförordning och 6 kap. i personuppgiftslagen.
Rätt att överföra information från ett system till ett annat	Den registrerade har rätt att få sina egna personuppgifter som han eller hon har överlåtit till registerföraren i en strukturerad, allmänt använd och maskinläsbar form, och att överföra dessa uppgifter till en annan registerförare.
Rätt till insyn i och korrigering av uppgifterna	<p>Begäran om granskning ska framföras i ett egenhändigt undertecknat dokument. Granskning kan inte begäras per telefon. Den som begär uppgifter med stöd av rätten till insyn kan också personligen framföra begäran om granskning hos registerföraren. Då ska den registrerade bereda sig på att styrka sin identitet, eftersom registerföraren får lämna ut uppgifterna bara till den registrerade själv. När uppgifterna begärs ska de omständigheter som behövs för att söka fram och skicka uppgiften meddelas. Sådana är bl.a. namn, adress och vid behov t.ex. personbeteckning, vilket ärende de begärda uppgifterna anknyter till samt om granskningen gäller alla uppgifter eller uppgifterna från till exempel en bestämd tidsperiod.</p> <p>Blanketten för begäran om granskning finns på adressen www.mavi.fi → Om oss → Informations-tjänster</p> <p>En specificerad begäran om granskning eller korrigering görs genom att lämna in begäran till registerföraren (kirjaamo@mavi.fi) eller till den dataskyddsansvariga (tietosuojaavastaava@mavi.fi).</p>
Rätt att begränsa behandlingen	Den registrerade har rätt att begränsa registerförarens behandling om <ul style="list-style-type: none"> • den registrerade bestrider att personuppgifterna är korrekta, • behandlingen är lagstridig och den registrerade motsätter sig att personuppgifterna raderas, och i stället kräver att användningen av dem begränsas, • registerföraren inte längre behöver de aktuella personuppgifterna för behandlingens syften, men den registrerade behöver dem för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.
Rätt att återkalla sitt samtycke	Den registrerade har rätt att återkalla sin registrering med e-post genom att skicka en begäran om återkallelse till adressen info@maaseutu.fi
Rätt att anföra besvär hos tillsynsmyndigheten	Den registrerade har rätt att anföra besvär hos tillsynsmyndigheten om den registrerade anser att tillämplig dataskyddslagstiftning överträds vid behandlingen av personuppgifter som rör honom eller henne. Som tillsynsmyndighet fungerar Dataombudsmannens byrå vars kontaktinformation finns på adressen www.tietosuoja.fi