

Ajankohtaista maatalouden rakennetukien maksamisessa

Rakennetukipäivät
22.4.2010
Tampere
Kirsi Murtomäki
ylitarkastaja
Varainhoito-osasto

Esityksen sisältö

- Organisaatio
- Keskeisiä säädöksiä ja muita asiakirjoja
- Investoinneissa huomioitavaa
 - Tositteet
 - Hintatason selvittäminen
 - Oma maa-aines ja puutavara
- Elinkeinosuunnitelmien maksaminen

Ohjelmakauden keskeiset säädökset

- Neuvoston asetus (EY) N:o 1290/2005 ”rahastoasetus”
- Neuvoston asetus (EY) N:o 1698/2005 ”kehittämisasetus”
- Komission asetus (EY) N:o 885/2006 ”maksajavirastoasetus”
- Komission asetus (EY) N:o 1974/2006 ”toimeenpanoasetus”
- Komission asetus (EY) N:o 1975/2006 ”valvonta-asetus”

Hanke- ja yritystukien keskeiset säädökset

- Kehittämislaki 1443/2006 (useita muutoksia)
- Yritystukiasetus 632/2007 (muutettu 271/2008)
- Hanketukiasetus 829/2007 (muutettu 1335/2007 ja 617/2008)

Ohjelmakauden säädöksiä ja asiakirjoja

- Rakennetukilaki 1476/2007
- Rakennetukiasetus 299/2008 (muutos 648/2008)
- Investointituen kohdentamisasetukset
- Salaoja-asetus 333/2008
- MMM:n asetus rakentamisen yksikkökustannuksista

- Laki julkisista hankinnoista 348/2007

- Manner-Suomen maaseudun kehittämisohjelma MMM 8:2007

Kilpailuttaminen ja hintatason selvittäminen

- julkisista hankinnoista annetussa laissa (348/2007)
- Kilpailuttamisella tarkoitetaan sitä, että tuen saajan on järjestettävä hankinnasta avoin tarjouskilpailu sekä julkaistava hankintaa koskeva ilmoitus julkisessa Hilma-ilmoituskanavassa osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi. (Hilma)

Kilpailuttaminen ja hintatason selvittäminen

- Jos hankintaa ei tarvitse kilpailuttaa, niin aina on tärkeää pyytää tarjouksia suurimmista hankinnoista ja selvittää hintataso.
- Kyse on normaalista toiminnasta, eikä edellytä mitään erityisiä toimenpiteitä. Tarjouspyynnöt ja hintatason selvitykset pitää dokumentoida. Tämä on tärkeää, eli jos on kirjallisia tarjouksia, niin ne ovat sellaisinaan hyviä dokumentteja. Jos taas selvittää alueenhintatasoa, niin riittää, kun kirjaa ylös mistä on selvittänyt ja millaisia hintoja tuotteella tai palvelulla on.

Maksuhakemus ja liitteet

- Tuen maksamista haetaan maksuhakemuslomakkeilla. Lomakkeet löytyvät www.mavi.fi -> lomakkeet osiosta.
- Maksuhakemuksen liitetään tarvittavat asiakirjat, joilla voidaan osoittaa menon: kohtuullisuus, tosiasiallisuus, lopullisuus ja todennettavuus
- Kohtuullisuus liittyy hintatason selvittämiseen ja kilpailuttamiseen
- Tosiasiallisuus menon sisältöön, eli hankinta liittyy investointiin.
- Lopullisuus taas siihen, että meno maksettu ja siihen ei tule enää alennuksia tai hyvityksiä.
- Todennettavuus, että meno on tuensaajan maksama ja siitä on tosite ja se on kirjattu kirjanpitoon tai muistiinpanoihin.
- Lomakepalvelussa olevat liitelomakkeet ovat vapaaehtoisia. Asian voi selvittää myös muulla selvityksellä.

Luontoissuoritukset

- Oman puutavaran tai maa-aineksen käytöstä pitää liittää asiantuntijan arvio maksuhakemuksen liitteeksi. Liitteestä tulee ilmetä, kuinka paljon ja mitä on käytetty.
- Lomakepalvelussa on vapaaehtoinen liitelomake, jota voi hyödyntää, kun pyytää lausuntoa. Tai voi käyttää liitelomaketta.
- Omasta työstä on pidettävä työaikakirjanpitoa.

Elinkeinosuunnitelmatuki (1.)

Viljelijä

- ELY-keskus antaa viljelijälle luvan teettää elinkeinosuunnitelman.

Tuki suunnittelijalle

- Viljelijä teettää suunnitelman ja suunnitelman laatija hakee tukea ELY-keskuksesta (Lomake 434)
- Huomioitavaa:
 - Tuki haetaan maatalousyrittäjän kotipaikan mukaisesta ELY-keskuksesta.
 - Suunnittelija voi hakea yhdellä maksuhakemuksella useamman elinkeinosuunnitelman maksamista, jos suunnitelmia on laadittu saman ELY-keskuksen alueella sijaitseville maatalousyrittäjille.

Elinkeinosuunnitelmatuki (2.)

- Lomakepalveluun (www.mavi.fi -> lomakkeet) päivitetään uudet lomakkeet toukokuun alussa. Lomakkeisiin muutetaan ELY-logot ja täsmennetään liitteitä.
 - Maksuhakemuksen liitteenä toimitetaan suunnitelmasta sivu, josta näkyy kenelle suunnitelma on tehty. Samalla sivulla on myös allekirjoitukset. Jos suunnitelmat on jo toimitettu ELY-keskukseen, niin riittää luettelo ja maininta, että ne on jo toimitettu.
- Suunnitelma laaditaan jatkajalle tai investoijalle. Laskun maksaa se, jolle suunnitelma on laadittu.

Yleistä ajankohtaista

- Lomakkeita päivitetään Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusmuutokset
- Hanke- ja yritystukien lomakkeita uudistetaan samoin liitelomakkeita.
- Määräyksiä ja ohjeita myös päivitetään.

Kysymyksiä?

Kiitos!

Lisätietoja www.mavi.fi ja www.maaseutu.fi

Yhteydenotot maksatusyksikko@mavi.fi