



Euroopan maaseudun
kehittämisen maatalousrahasto:
Eurooppa investoi maaseutualueisiin

Bilaga 1

Finlands landsbygdsnätverk och landsbygdsnätverksenhet

Verksamhetsplan 2009

December 2008



INEHÄLLSFÖRTECKNING

1. LANDSBYGDSNÄTVERKETS VERKSAMHET	3
1.1. Landsbygdsnätverkets styrgrupp.....	3
1.2. Landsbygdsnätverkets arbetsgrupper	5
2. LANDSBYGDSNÄTVERKETS STRATEGI.....	6
3. BESKRIVNING AV LANDSBYGDSNÄTVERKETS VERKSAMHET OCH LANDSBYGDSNÄTVERKSENHETENS UPPGIFTER	7
3.1. Bildande av nätverk.....	7
3.2. Information	8
3.3. Nätverksevenemang	11
3.3.1. Evenemang inom varje axel.....	12
3.4. Insamling och spridning av framgångsrika handlingsmönster	18
3.5. Att stimulera internationalisering	19
3.6. Interregionalt samarbete.....	20
4. FINANSIERINGSPLAN FÖR ÅR 2009	20



1. LANDSBYGDENÄTVERKETS VERKSAMHET

Landsbygdsnätverket är en verksamhetsform som sammanför alla aktörer som deltar i programmet för utveckling av landsbygden i Fastlandsfinland och programmet för utveckling av landsbygden på Åland. Nätverkets verksamhet koordineras av landsbygdsnätverksenheten.

Landsbygdsnätverkets vision

År 2013 är Landsbygdsnätverket ett starkt och flexibelt nätverk av utvecklare som arbetar för landsbygdens bästa.

Landsbygdsnätverksenhetens verksamhetsidé

Landsbygdsnätverksenheten intensifierar kontakterna mellan landsbygdsaktörerna och effektiviserar kunskapsförmedlingen för att utveckla landsbygden.

Landsbygdsnätverksenhetens vision

Landsbygdsnätverksenheten ökar gemensam drivkraft bland landsbygdsaktörerna så att man kan dra full nytta av landsbygdsprogrammen.

Landsbygdsnätverksenhetens serviceprinciper som styr verksamheten är öppenhet, pålitlighet, delaktighet, kunnig framtidsplanering, positiv inställning, rättvisa, serviceorientering och drivkraftighet.

1.1. Landsbygdsnätverkets styrgrupp

Landsbygdsnätverkets arbete styrs av en styrgrupp. Styrgruppen har till uppgift att dra upp de strategiska riktlinjerna för landsbygdsnätverkets och landsbygdsnätverksenhetens verksamhet, behandla handlings- och årsplanerna, bedöma behovet av eventuella inköpsavtal samt tillsätta arbetsgrupper. Styrgruppen



sammanträder minst fyra gånger per år, vid behov oftare. Två möten hålls i Seinäjoki, två i Helsingfors och ett ambulerar mellan regionerna.

Styrgruppens sammansättning

Ordförande *Esko Juvonen*, lantbruksråd, jord- och skogsbruksministeriet

Medlemmar:

Tiina Malm, överinspektör, jord- och skogsbruksministeriet
(*Virva Terho*, överinspektör, jord- och skogsbruksministeriet)

Sirpa Karjalainen, överinspektör, jord- och skogsbruksministeriet
(*Salla Rossi*, överinspektör, jord- och skogsbruksministeriet)

Leena Tenhola, överdirektör, Landsbygdsverket
(*Olli-Pekka Peltomäki*, avdelningschef, Landsbygdsverket)

Juha Ruippo, direktör, Maa- ja metsätaloustuottajain Keskusliitto MTK ry
(*Ismo Partanen*, utvecklingschef, Företagarna i Finland)

Rikard Korkman, ombudsman, Svenska Lantbruksproducenternas Centralförbund SLC
(*Bettina Selander*, informatör, Svenska Lantbruksproducenternas Centralförbund SLC)

Henrik Ingo, direktör, ProAgria Svenska lantbrukssällskapens förbund
(*Jouko Kostamo*, resultatområdeschef, Skogsbrukets utvecklingscentral Tapio)

Ursula Immonen, verksamhetsledare, Finlands naturskyddsförbund rf
(*Irina Herzon*, filosofie doktor, Birdlife Suomi)

Tuula Säynätmäki, avdelningschef, Sydöstra Finlands TE-central
(*Juha Niemelä*, avdelningschef, Mellersta Finlands TE-central)

Asko Peltola, landskapsdirektör, Etelä-Pohjanmaan liitto ry
(*Anne Pesola*, programdirektör, Mellersta Österbottens förbund)

Pertti Sevola, direktör, Västra Finlands miljöcentral
(*Irmeli Ahtela*, överinspektör, Tavastlands miljöcentral)

Paavo Mattila, verksamhetsledare, Suupohjan Kehittämisyhdistys ry
(*Sinikka Koivumäki*, verksamhetsledare, Seinäjoen seudun kehittämisyhdistys Liiveri ry)

Hilkka Vihinen, professor, Forskningscentralen för jordbruk och livsmedelsekonomi,
MTT
(*Päivi Eskelinen*, forskare, Vilt- och fiskeriforskningsinstitutet RKTL, Jyväskylä vilt- och fiskeriforskning)

Chris Lindholm, koordinator, Ålands landskapsregering
(*Leif Franzell*, finansieringshandläggare, Ålands landskapsregering)



Risto Matti Niemi, generalsekreterare, Byaverksamhet i Finland rf
(*Niklas Ulfvens*, aktionsgruppens verksamhetsledare, Svenska Studiecentralen)

Katariina Pylsy, landsbygdsombudsman, Maaseudun kehittäjät ry

Liisa Niilola, verksamhetsledare, Maa- ja kotitalousnaisten keskus ry
(*Eeva Nurmi*, ordförande, ProAgria, Tavastland)

Eero Uusitalo, generalsekreterare, landsbygdspolitiska samarbetsgruppen
(*Ritva Pihlaja*, temagruppens sekreterare, landsbygdspolitiska samarbetsgruppen)

Päivi Kujala, direktör, landsbygdsnätverksenheten
sekreterare *Hanna Lilja*, nätverkssekreterare, landsbygdsnätverksenheten

1.2. Landsbygdsnätverkets arbetsgrupper

Arbetsgruppen för interregionalt samarbete

- målet är att öka det interregionala samarbetet och växelverkan mellan regionerna
- ger uppslag till hur man bygger upp och upprättar nätverk

Arbetsgruppens sammansättning

Kvarkenrådet, Christina Knookala
Kainuun Naisyrittäjyys LEADER ry, Liisa Häme (SYTY, Risto Matti Niemi)
Joensuun Seudun LEADER ry, Antero Lehikoinen (Joutsenten reitti ry, Petri Rinne)
Kajanalands TE-central, Juha Määttä
MUA, Eila Mustakangas
Lapplands förbund, Paula Mikkola
Landsbygdsnätverksenheten, Hans Bergström/Juha-Matti Markkola

Innovationsarbetsgruppen

- målet är att förankra forskningsrörelsen och få nya grepp om landsbygdsutvecklingsarbetet

Arbetsgruppens sammansättning

Laurea yrkeshögskola, Tero Uusitalo,
IPS-byarna, Pohjatuuli-yhtiö, Veli-Matti Karppinen
Helsingfors universitets Ruralia-institut, Sami Kurki (MUA, Toivo Muilu)
Konstnär / lantbrukare, Osmo Rauhala
ProAgria Landsbygdscentralernas förbund/Alueelliset ProAgriat, Pirjo Jokipii (Österbot-
tens Svenska Lantbrukssällskap, Henrik Ingo)
Medlem av landsbygdsnätverkets styrgrupp, Hilka Vihinen (MTT)
Landsbygdsnätverksenheten, Teemu Hauhia

Leaderarbetsgruppen

- målet är att ge uppslag till hur Leaderarbetet kan utvecklas

Arbetsgruppens sammansättning

YHYRES kehittämisyhdistys ry, Matti Jaskari (Österbotten)



Etpähä ry, Jukka-Pekka Jauhiainen (Päijänne-Tavastland)
PoKo ry, Juha Kolhinen (Birkaland)
Ylä-Savon Veturi ry, Taina Väre (Norra Savolax)
Peräpohjolan Kehitys ry, Rauno Kuha
Medlem av landsbygdsnätverkets styrgrupp, Katariina Pylsy
Viisari ry, Kirsti Pirinen
Landsbygdsnätverksenheten, Juha-Matti Markkola

Svenska arbetsgruppen

- målet är att upprätta nätverk inom det svenska området, på Åland och i de nordiska länderna

Arbetsgruppens sammansättning

SLC, Rikard Korkman
I samma båt, Sami Heinonen
Österbottens förbund, Nikals Ulfvens
Ålands landskapsregering, Leif Franzell
Svenska studiecentralen/4H, Hed-Mari Björkell
Finska hushållningssällskapet, Jörgen Grandell
TE-centralerna, Kaarlo Lepistö
Landsbygdsnätverket, Hans Bergström

2. LANDBSYGDSNÄTVERKETS STRATEGI

Social genomslagskraft

Målet är att förstärka landsbygdsnäringar genom att man tar nya grepp om landsbygdsutvecklingsarbetet och förmedlar framgångsrika handlingsmönster mellan landsbygdsutvecklarna och från utvecklarna till användarna.

Det andra målet är en diversifierad och vital landsbygdsmiljö. Detta mål uppnås genom att man informerar mer och ökar medvetenheten om de möjligheter som landsbygds utvecklingsprogram ger för att förbättra miljöns tillstånd.

Funktionell effektivitet

Syftet är att nätverksarbetet blir en arbetsmetod som effektiviserar landsbygdsutvecklingen. Målet är att man kommer överens om arbetsfördelning, ansvarsfrågor och gemensamma mål med kompanjonerna så att det skapas nya kontakter mellan aktörerna inom olika sektorer och nya gemensamma uppfattningar om landsbygds intressen.

Enligt det andra målet drar man nytta av nätverkets kompetens genom att man bildar och stärker strategiskt kompanjonskap i hemlandet och inom det internationella samarbetet. Utnyttjandet av kompetensen effektiviseras också genom att man förmedlar forskningsrön till landsbygdsaktörer och information om fältets behov till forskare.

Resultat och kvalitetsstyrning

Landsbygdsnätverkets viktigaste resultat är att man drar full nytta av landsbygdsprogrammen. Handlingssättet går ut på att åtgärderna är transparenta,



öppna, tydliga och rättidiga. Målet är att man skapar nya koncept och samarbetsformer mellan aktörerna, även på det internationella planet.

3. BESKRIVNING AV LANDSBYGDSNÄTVERKETS VERKSAMHET OCH LANDSBYGDSNÄTVERKSENHETENS UPPGIFTER

3.1. Bildande av nätverk

Nätverksbildning är landsbygdsnätverkets handlingssätt som präglar alla landsbygdsnätverksenhetens uppgifter.

Målet är att landsbygdsnätverket upplevs som ett handlingssätt och att aktörerna känner att de hör till nätverket. Under året fortsätter vi att aktivt och självmant bilda nätverk mellan aktörerna inom landsbygdsutvecklingsprogrammen för Fastlandsfinland och Åland. Syftet är att få de olika aktörerna att mötas och åstadkomma nya länkar i nätverket.

Landsbygdsnätverket kan beskrivas med orden lärande organisation, dvs. en till landsbygdens gemensamma konkurrenskraft riktad helhet som är öppen och innovativ. Landsbygdsnätverksaktörerna involveras att tillsammans skapa en sporrande närmiljö. Kompetensspridning sker överallt i nätverket. Samtidigt lär man sig av omvärlden och nätverksdeltagarnas erfarenheter. Kunskaperna ska bevaras till förmån för alla för att tillämpas i nätverkets verksamhet.

I det lärande landsbygdsnätverket kombinerar man det egna arbetet med andra nätverksdeltagarnas arbete. Av flera personers kunskaper och kompetens uppstår ett nätverk av expertis. Landsbygdsnätverkets målmedvetna och regelbundna samarbete skapar ett utvecklingsdugligt och långsiktigt kompetensnätverk.

Det som är väsentligt för landsbygdsnätverksenhetens verksamhet är att sprida information om de många möjligheter som programmet för utveckling av landsbygden i Fastlandsfinland erbjuder. Enhetens personal stimulerar nätverksbildningen inom sitt eget kompetens- och uppgiftsområde. Ett intensivt samarbete utförs med ett stort antal intressentgrupper inom flera programområden.

Landsbygdsnätverksenheten koordinerar landsbygdsnätverkets verksamhet. Nätverkets uppgifter definieras i programmet för utveckling av landsbygden i Fastlandsfinland. Uppgifterna kan indelas i fyra huvudsakliga kategorier, dvs. information, utbildning, insamling och utspridning av information om framgångsrika handlingsmönster och stimulering av internationaliseringen.



Landsbygdsnätverksenheten är en av enheterna vid jord- och skogsbruksministeriets jordbruksavdelning. Enheten är inhytt i lokaliteter i Teknologicentret Frami i Seinäjoki i omedelbar närhet av Landsbygdsverket. I årsplanen reserveras resurser och arbetsredskap för enheten.

Eventuella anskaffningar

- Kostnader för att upprätthålla landsbygdsnätverksenhetens kontor (hyra för/anskaffning av lokaler och inventarier, anskaffning av/hyra för maskiner och inventarier, el och vatten samt städning, månatliga utgifter för telefon och utrustning samt byråavgifter; papper, kuvert, visitkort, minnespinnar och minneskort osv., allmänna byråavgifter som anknyter till byrå- och personalförvaltning)
- Kostnaderna för personalens löner och resor
- Kostnaderna för personalens resor och utbildning
- Kostnader för posttjänster
- Kostnaderna för resor och möten på grund av besök till regionerna
- Kostnaderna för regionala kurser
- Kostnaderna för resor samt andra utgifter i samband med internationella besök
- Kostnaderna för styrgruppens arbete (bl.a. möten, lokaler, resor, bespisning, kaffe)
- Kostnaderna för tillsättande av arbetsgrupper och gruppernas verksamhet samt för utförande av de uppgifter som styrgruppen har beslutat om
- Kommissionens önskemål och kostnaderna med anledning av dem
- Kostnaderna med anledning av utveckling och uppdatering av strategiarbetet, verksamhetsindikatorer och bedömningsmetoder
- Övriga kostnader för köpta tjänster

3.2. Information

Landsbygdsnätverket har till uppgift att t.ex. genom internet och publikationer sprida information om programmens åtgärder, stödsystem och därmed sammanhängande aktuella frågor.

- år 2009 fokuserar informationen på att föra fram landsbygdsföretagandet: kommunikationskampanj
- år 2009 satsar man också på att sprida information om framgångsrika handlingsmönster
- landsbygdsnätverkets roll att driva framåt landsbygdens utvecklingsprogram görs mer känd
- landsbygdsnätverksenheten samarbetar med Tavastlands TE-central när det gäller att marknadsföra det landsomfattande projektarbetet
- det satsas också allt mer på internationell kommunikation
- allt större avseende fästs på att den tvåspråkiga informationen sker samtidigt, informationen på engelska utökas



Åtgärder inom informationen år 2009

Internet och extranät

- webbplatserna maaseutu.fi och landsbygd.fi utvecklas på ett mångsidigt sätt: ett projekt för webbplatsernas tekniska, strukturella och innehållsmässiga utveckling inleds; förberedelserna inleds i slutet av 2008; utvecklingsprojektet initieras av jord- och skogsbruksministeriet, nätverksenheten svarar för ledningen av projektet; projektet genomförs i samarbete av nätverksenheten, Landsbygdsverket, jord- och skogsbruksministeriet och Tike; under arbetets gång tar man emot önskemål från webbplatsernas användare
- produktion av material till den engelskspråkiga webbplatsen, rural.fi
- framgångsrika handlingsmönster läggs aktivt ut på webbplatserna
- en webb-tv med arbetsnamnet landsbygds-tv tas fram på webbplatsen landsbygd.fi
- ett extranät för aktionsgrupperna utarbetas tillsammans med Tike; projektet färdigt i slutet av maj 2009
- lansering av ett register över experter och specialister
- olika nätbaserade former av informationsförmedling utvecklas; tjänster med vilka man kan bygga upp nätbaserade utbildningar

Kampanj kring företagande

- en landsomfattande kommunikationskampanj som bidrar till landsbygdsföretagandet, inom axel 3 information om möjligheterna till finansiering från programmet för utveckling av landsbygden i Fastlandsfinland; kampanjen pågår januari - oktober 2009

Broschyrer

- internationellt material som lyfter fram det finländska landsbygdsutvecklingsarbetet och Finlands landsbygd
- broschyrer tas fram efter behov i samarbete med olika intressentgrupper

Publikationer

- aktivt samarbete med fack- och specialfacktidningar (bl.a. Maaseudun Tulevaisuus, Landsbygdens Folk, Käytännön maamies, Maaseutu Plus, Pellervo, Metsälehti, Koti, Kehittyvä Elintarvike, Maaseudun uusi aika, Alimenta)
- tidningsbilagor för att delas ut på mässor och liknande evenemang, maximalt 3 st.
- internationell tidning: produceras tillsammans med samarbetsparten (år 2008 tidningen Maaseutu Plus, Maaseutu Plus Special Issue) för landsbygdsnätverkets internationella informationsbehov
- projekthandbokens elektroniska version uppdateras på webbsidorna vintern 2009
- publikationer produceras enligt behov i samarbete med olika intressentgrupper



Landsbygdsnätverkets publikationsserie

- år 2009 lanserar landsbygdsnätverksenheten nätverkets publikationsserie med olika kompletterande publikationer som ger bakgrundsfakta till målgrupperna
- våren 2009 ges ut en handbok om utnyttjandet av organiska gödselmedel och en handbok för aktionsgruppernas styrelsemedlemmar
- landsbygdsprofessorernas publikation om utveckling av landsbygden med temat landsbygdens innovationer, publiceras hösten 2009 och delas ut på nätverkets landsomfattande seminarium

Meddelanden

- meddelanden för landsbygdsnätverkets kommunikationsbehov
- pressmeddelanden i överensstämmelse med kommunikationsbehoven
- aktionsgruppernas synlighet på beslutsfattarnivå, kontinuerlig information om aktionsgruppsarbetets resultat, fokus på det utvecklingsarbete som utförs av aktionsgrupperna på landsbygden
- år 2009 speciell fokus på utvidgad distribution av meddelanden på svenska

Elektroniska nyhetsbrev

- produktion av material till Liiteri och Verso

Mässor

- år 2009 deltagande på tre mässor
 - o lantbruksutställningen Farmari i Karleby 30.7-2.8.2009 → studiebesök ordnas för intressenter och pressen
 - o Elma-mässan i Helsingfors 6-8.11.2009
 - o Oma yrityksen mässan, Wanha Satama, i Helsingfors 25-26.3.2009
- därtill deltagande som samarbetspart i regionala mässor

Bildbank

- i samarbete med den kommunikationsgrupp som harmoniserar utvecklingsprogrammets kommunikation börjar man samla foton till en bildbank för att tillgodose behovet av bilder för utvecklingsprogrammet, åren 2008-2010 beställer man foton från Fastlandsfinland i anslutning till hela programmet ämnesområden

Presentations-, reklam- och pr-material

- anskaffningen av presentations-, reklam- och pr-material fortsätter i samarbete med kommunikationsgruppen som harmoniserar kommunikationen

Övriga kommunikationsevenemang

- träffar för landsbygdsverkets regionala kontaktpersoner för kommunikationen ordnas 1-2 gånger per år
- aktiv medverkan i intressegruppernas regionala kommunikationssamarbete



Marknadsföring av och kommunikation om landsomfattande projekt

Den landsomfattande projektverksamheten har som mål att styra landsbygdsprogrammets projektfinansiering till projekt som förbättrar programmets resultat och effektiviserar genomförandet av programmet. Ett vidare mål är att komplettera och stödja utvecklingsarbetet och projektverksamheten. Tavastlands TE-central som bemyndigats av jord- och skogsbruksministeriet ansvarar för ansökningsprocessen kring projekten och administrationen av dem. Landsbygdsnätverksenheten samarbetar med Tavastlands TE-central när det gäller att marknadsföra det landsomfattande projektarbetet. Arbetet inleddes i september 2008 genom en annonskampanj i landskapstidningar.

Ytterligare

- producerar man enligt behov kompletterande publikationer som ger bakgrundsfakta och som bidrar till att lyfta fram utvecklingsprogrammets möjligheter

Möjliga anskaffningar i samband med kommunikationen år 2009

- Kostnaderna för informationstekniska program (bl.a. virtuellt sammanträdesrum, utvidgning av programmet Adobe Presenter)
- Kostnaderna med anledning av Tikes avtal om tjänster (bl.a. för webbplatsen Maaseutu.fi/landsbygd.fi och webbplatsens upp- och utbyggnad samt webbredigering)
- Kostnaderna för intern och extern kommunikation i samband med sammanträden och presskonferenser (lokaler, servering, material)
- Kostnaderna för utveckling och upprätthållande av evenemangskalendern, registren över experter och specialister osv. (bl.a. programmen)
- Kostnaderna för extranät (aktionsgruppernas extranät)
- Kostnaderna för planering, produktion, publikation och distribution av handböcker, tidningar och publikationer (bl.a. experttjänster, layout och tryckning, illustrering och visualisering)
- Kostnaderna för multimedieproduktion och konvertering
- Kostnaderna för webbkonvertering av kursinnehåll samt arbete
- Kontors- och kommunikationskostnaderna för landsbygdsnätverksenheten (papper, kuvert, visitkort)
- Översättningskostnader
- Kostnaderna för information och annonsering i tidningar
- Tidningsprenumerationer, anskaffning av publikationer och litteratur
- Kostnaderna för planering, produktion och utdelning av internationellt pr-material
- Övriga kostnader för köpta tjänster

3.3. Nätverksevenemang

Man ordnar kurser, seminarier och förhandlingsdagar i samarbete med landsbygdsnätverkets olika intressentgrupper och bygger samtidigt upp nätverk mellan aktörerna. Samarbetet med de olika parterna sker enligt teman och ämnesområden. Vissa kurser sköts helt och hållet genom konkurrensutsatta köpta tjänster. Kursernas viktigaste mål är att erbjuda bakgrundsfakta och kompletterande information om utnyttjandet av landsbygdens utvecklingsprogram. Under



evenemangen samlar man in och sprider information om framgångsrika handlingsmönster.

För landsbygdsnätverksenheten har fastställts följande uppgifter:

1. att ordna sammankomster och kurser om temaområden med koppling till landsbygdsutveckling (till exempel landsomfattande och regionala seminarier)
2. att i samarbete med förvaltningsmyndigheterna och aktionsgrupperna utarbeta en utbildningsplan för aktionsgrupperna och deras intressentgrupper
3. att sammanställa och förmedla information om kurser och evenemang som anknyter till landsbygdsutveckling och genomförande av programmet, t.ex. genom en gemensam evenemangskalender på webben
4. att vid behov bistå de aktörer som arbetar inom nätverket med att planera och ordna utbildningar, seminarier och evenemang och att producera utbildningsmaterial

Evenemangens närmare innehåll och uppdaterade tider finns i evenemangskalendern på webbplatsen landsbygd.fi.

3.3.1. Evenemang inom varje axel

Axel 1: Att förbättra jord- och skogsbrukets konkurrenskraft

Tillämpning av upphandlingslagen

- Målgrupp: kommunala myndigheter, rådgivare, privata konsulter, de mottagare av investeringsstöd som tillämpar upphandlingslagen
- Innehåll: upphandlingslagen med tillhörande bakgrundsfakta
- Typ av utbildning: regionala seminarier
 - tre seminarier på finska
 - * Kemi, februari
 - * Etseri, mars
 - * Suonenjoki, november
 - ett på svenska i Borgå i oktober

Aktuellt inom byggnadsplaneringen

- Målgrupp: organisationer som sysslar med jordbruksbyggande, TE-centralernas byggmästare, byggnadsplanerare, kommuner, miljöcentraler, aktionsgrupperna, MTK, ProAgria, studerande inom byggbranschen osv.
- Innehåll: målet är att bilda nätverk mellan aktörer inom landsbygdsbyggande och öka deltagarnas vetskap om möjligheterna till jordbrukets investeringsstöd som delfinansieras med medel från programmet för utveckling av landsbygden i Fastlandsfinland
- Typ av utbildning: två seminarier



- * Idensalmi, mars
- * Björneborg, oktober

Utbildning kring strukturstöd

- Målgrupp: banktjänstemän, rådgivare, konsulter, handläggare av finansieringsstöd och byggmästare på TE-centralerna
- Innehåll: tillämpning av lagen om strukturstöd, innehållet och kraven i affärsplaner, erfarenheter från fältet, bakgrundsfakta, framgångsrika handlingsmönster
- Typ av utbildning: två regionala seminarier

Axel 2: Att förbättra miljön och landskapet

Utbildning som belyser miljöstödet

- Målgrupp: rådgivare, konsulter, myndigheter på TE- och miljöcentraler, aktionsgrupperna
- Innehåll: utvecklingsprogrammets möjligheter inom miljöskyddet, miljöstöd inriktade till icke jordbrukare, nya miljöspecialstöd
- Typ av utbildning: regionala seminarier

Utbildning kring stödet för djurens välbefinnande

- Målgrupp: studerande inom veterinärmedicin
- Innehåll: bakgrundsfakta om stödet för djurens välbefinnande
- Typ av utbildning: landsomfattande seminarium

Utbildning kring utnyttjande av organiska gödselmedel

- Målgrupp: rådgivare, jordbrukare
- Innehåll: utnyttjande av organiska gödselmedel i odling av åkrar
- Typ av utbildning: landsomfattande seminarium, handbokens publikation
* Tammerfors, april

Utbildning av personer som testar växtskyddssprutor

- Målgrupp: auktoriserade testare av växtskyddssprutor
- Innehåll: bakgrundsfakta till stöd i arbetet
- Typ av utbildning: landsomfattande kurser (1-2)
* Kristinestad, februari

Jordbrukets LUMO-förhandlingsdagar

- Målgrupp: miljö- och jordbruksförvaltning, jordbrukets rådgivarorganisationer, aktionsgrupperna
- Innehåll: förvaltning av mångfalden i jordbruksmiljön och stimulering av samarbetet
- Typ av utbildning: landsomfattande seminarium
* Helsingfors, januari



Axel 3: Att diversifiera landsbygdsekonomin och förbättra livskvaliteten i landsbygdsområden och Axel 4: Leader

Seminarier kring företagande enligt tema

- Målgrupp: projektgenomförare, myndigheter, utvecklare- och specialistorganisationer
- Innehåll: utvecklingsarbetet i Finland temaspecifikt; mål: att överföra goda handlingssätt och förbättra samarbetet och nätverksbildningen mellan regionerna
- Typ av utbildning: två landsomfattande seminariedagar
 - * projektdag för skogsbruk, Tammerfors, april
 - exempel på hurdana projekt pågår
 - * projektdag för serviceföretagande, St. Michel, september
 - exempel på hurdana projekt pågår

Seminarium för småföretagare

- Målgrupp: småföretagare och unga företagare
- Innehåll: presentation av 15-20 företag och företagens framgångsfaktorer, finansieringsmöjligheter via utvecklingsprogrammen, mix av branscher och såväl finska, svensk som åländska företagare
- Typ av utbildning: seminarium
 - * Mariehamn, mars

Heltäckande planering av byar

- Målgrupp: byaaktörer, kommunala myndigheter, aktionsgrupperna, skogscentralerna, skogsvårdsföreningar, vägdistriktets personal
- Innehåll: på seminarierna behandlas de förutsättningar som man måste beakta i landsbygdsboende och utveckling av det
- Typ av utbildning: regionala seminarier
 - * två seminarier på finska
 - Rovaniemi, Pieksämäki, april
 - * ett seminarium på finska/svenska
 - Tavastkyro, april

Arbetsseminarium för ledare av byaprojekt

- Målgrupp: byaombudsmän, byaprojektledare
- Innehåll: nya idéer till utarbetning av byaplaner, inläring av engagerande metoder, ekonomiförvaltning, workshop: bypromenad
- Typ av utbildning: två dagars landsomfattande seminarium
 - * Peräseinäjoki, maj

Utbildning för aktionsgruppernas nya styrelsemedlemmar

- Målgrupp: aktionsgrupperna, nya styrelsemedlemmar
- Innehåll:
 - utveckling av styrelsearbetet



- kännedom om programmet (på lands- och regionnivå)
- kännedom om bestämmelser och anvisningar (i regel)
- kännedom om aktionsgruppens operativa arbete
- Typ av utbildning: två regionala utbildningsdagar
 - * finsk/svensk, Tammerfors, februari
 - * Uleåborg, maj

Seminarium för utveckling av aktionsgruppsarbetet

- Målgrupp: aktionsgruppernas personal och utvecklingsföreningarnas styrelsemedlemmar
- Innehåll: utveckling av arbetet i samarbete med forskningen, utveckling av landsbygdsnätverkets arbete
- Typ av utbildning: landsomfattande seminarium
 - * två dagars seminarium, Uleåborg, februari

Informationsinslag om aktionsgruppernas arbete

- Målgrupp: kommunernas förtroendevalda och tjänsteinnehavare
- Innehåll: främjande av samarbetet mellan kommunerna och aktionsgrupperna, stärkande av aktionsgruppsarbetets roll i det lokala utvecklingsarbetet
- Typ av utbildning: i samband med den landsomfattande kommunmarknaden

Landsomfattande Leaderparlament

- Målgrupp: proffs på aktionsgruppsarbete, från förvaltning till projektaktörer
- Innehåll: nya grepp om aktionsgruppsarbetet, byråkratins utmaningar och framgångsrika handlingsmönster
- Typ av utbildning: landsomfattande parlament, november

Utbildningshelheten Internationellare landsbygd

- Målgrupp: lokala aktörer, aktionsgruppernas och byarnas personal, förtroendevalda, företagare
- Innehåll: planering av internationella projekt, praktiska exempel på lyckade projekt, verktyg för att få kompanjoner
- Typ av utbildning: tre regionala utbildningar under hösten 2009

Övriga utvecklingsåtgärder

Utveckling av landsbygdens tjänster med hjälp av avtal

- utveckling av landsbygdens servicemodeller med hjälp av byaverksamhet och aktionsgrupparbete
- i samarbete med temagrupperna för avtalsenlighet

Utarbetande av ett kvalitetssystem för temagrupperna

- bildande av en pilotgrupp
- omarbetning av aktionsgruppernas kvalitetshandbok



Alla axlar, programmets sektorer

Stimulering av företagande med hjälp av programarbete

- Målgrupp: företrädare för företagargrupper, centrala aktörer inom programmen; bl.a. TE-centralerna, ProAgria, MTK, landskapsförbunden, aktionsgrupperna
- Innehåll: presentation av utvecklingsprogrammets möjligheter när det gäller att uppmuntra företagande
- Typ av utbildning: två regionala utbildningar
 - * Kouvola, februari
 - * Karleby, mars, svenskspråkig

Framtidsorienterad utveckling av landsbygden

- Målgrupp: landsbygdens utvecklarorganisationer, forskare, aktionsgrupperna, myndigheter
- Innehåll: framtid som tema, metoderna inom framtidsforskningen, utnyttjande av metoderna i utvecklingsarbetet
- Typ av utbildning: ett landsomfattande seminarium på engelska
 - * Åbo, september

Landsomfattande öppet seminarium med temat landsbygdens innovationer

- Målgrupp: landsbygdsnätverkets aktörer
- Innehåll: främjande av samarbete och närverksbildning, landsbygdens nya innovationer och innovationsmetoder
- Typ av utbildning: ett landsomfattande seminarium i samband med Maaseudun Uusi Aika rf:s 10-års jubileum
 - * Tammerfors, oktober

Landsbygdsnäringsmyndigheternas vinterdagar

- Målgrupp: kommunernas landsbygdsnäringsmyndigheter
- Innehåll: bakgrundsinformation och goda handlingsmönster för att tillämpas i arbetet med att utveckla jordbruket och landsbygden, aktuellt om finansiering och projekt, internationella projekt, landsbygdssekreterarnas roll, kommande omställningar, jordbruksförvaltningens kartprogram GIS, elektronisk kommunikation
- Typ av utbildning: ordnas tillsammans med Landsbygdsverket, två dagars seminarium
 - * Ikalis, januari

Utbildning för LSG:s (landskapets samarbetsgrupper) landsbygdssektioner/regionala landsbygdsnätverk

- Målgrupp: landsbygdssektionerna inom landskapets samarbetsgrupper
- Innehåll: stimulering av samarbetet och den regionala nätverksbildningen, projektarbete
- Typ av utbildning: två regionala seminarier



- * Joensuu, mars
 - landsbygdssektionerna i Savolax och Karelen
- * Rovaniemi, juni
 - landsbygdssektionerna i Lappland, Kajanaland och Uleåborg

Utbildning kring projektplanering och genomförande av projekt

- Målgrupp: projektgenomförare
- Innehåll: goda handlingsätt och principer för planering och genomförande av projekt
- Typ av utbildning: utbildningar enligt landskap fortsätter
 - * utbildningar enligt TE-centralområden

Seminarium för utvecklingsprogrammets utbetalare

- Målgrupp: utvecklingsprogrammets utbetalare, rahtu-utbetalare och personer som fattar beslut om beviljande
- Innehåll: kurs om föredragande, arbetshälsa och välmående, revision och bokföring, information, upphandlingslag
- Typ av utbildning: landsomfattande seminarium
 - * Uleåborg, mars

Utbildningsprogram

Non stop-utbildning för aktionsgrupper

- Non Stop-utbildning om aktionsgruppsarbete, med början hösten 2009
- Målgrupp: aktionsgruppernas styrelser, verksamhetsledare, projektsekreterare, bokförare
- Innehåll: utbildningen syftar till att säkra att nya personer i aktionsgrupperna får samma högklassiga introduktion i arbetet och att kompetensen och färdigheterna hos dem som redan är med i verksamheten blir uppdaterad så att de kan utföra ett lokalförankrat arbete för utveckling av landsbygden

Övriga kurser, nätverksevenemang

Landsbygdsnätverksenheten deltar i ordnandet av Fastlandsfinlands och Ålands utvecklingsprogramms förhandlingsdagar.

Företagsverksamheten inom kreativa branscher är en uppåtgående näring. Målet år 2009 är att ge mer information och hjälp till utveckling av de kreativa branscherna i samarbete med kulturtemagruppen och projektet LuovaSuomi.

Landsbygdsnätverket ordnar också andra landsomfattande, regionala och lokala kurser flexibelt och efter behov under år 2009. Inom ramen av resurserna samarbetar Landsbygdsnätverket med att arrangera utbildning som planerats också



av andra aktörer och som ger bakgrundsfakta om programmets mål och åtgärder.

Möjliga anskaffningar:

- Kostnaderna för ordnande av utbildningar (arvoden till utbildare och experter, lokaler, servering och främjande av de regionala landsbygdsnätverkens verksamhet bl.a. genom att skaffa och köpa experttjänster till de regionala kurserna)
- Kostnaderna för produktion av utbildningsmaterial
- Kostnaderna för multimedieproduktion och konvertering
- Kostnaderna för skapande, uppdatering och utveckling av en utbildnings- och evenemangskalender (bl.a. expert- och utbildningskalendern Landsbygdsspecialisterna)
- Kostnaderna för forskningssamarbete
- Eventuella översättningskostnader
- Övriga kostnader för köpta tjänster

3.4. Insamling och spridning av framgångsrika handlingsmönster

Landsbygdsnätverksenhetens uppgift är att såväl på det nationella som på det internationella planet samla in, analysera och sprida ut information om landsbygdsutvecklingen och om framgångsrika handlingsmönster i samband med de anslutande stödsystemen.

Framgångsrika handlingsmönster presenteras på nätverkets utbildningar och i kommunikationen som rör de olika axlarna i landsbygdens utvecklingsprogram. Under utbildningarna ordnas workshops gällande goda handlingsmönster.

Ett register över sakkunniga som ska byggas upp på webbplatsen landsbygd.fi hjälper att samla in och sprida ut framgångsrika handlingsmönster. Registret baserar sig på Maaseudun Uusi Aika rf:s register.

År 2009 satsar man speciellt på att ta fram goda handlingsmönster när det gäller företagsstödsfrågor. Även miljöfrågorna och de framgångsrika handlingsmönstren där ligger i fokus. De andra EU-ländernas handlingsmönster presenteras också, t.ex. Sveriges mall för utnyttjande av näringsämnen.

År 2009 utarbetar man en mall för en systematisk insamling, utspridning och analys av framgångsrika handlingsmönster.

Möjliga anskaffningar:

- Kostnaderna för insamling av information om framgångsrika handlingsmönster
- Kostnaderna för utveckling av systemet för analys, insamling och utspridning av information om framgångsrika handlingsmönster
- Kostnaderna för internationell benchmarking och internationellt samarbete
- Kostnaderna för forskning, utvärdering och analys
- Övriga kostnader för köpta tjänster



3.5. Att stimulera internationalisering

När det gäller att stimulera internationalisering har landsbygdsnätverksenheten till uppgift att

1. stimulera samarbetet och informationsförmedlingen mellan internationella och interregionala projekt
2. hålla kontakt med, skaffa fram och förmedla information till EU:s landsbygdsnätverk samt till andra landsbygdsnätverk i EU-medlemsstaterna

Som koordinatör för landsbygdsnätverken i Europeiska unionens medlemsländer fungerar EN RD Contact Point som inledde verksamheten i oktober 2008.

Målet är att införliva det internationella samarbetet i landsbygdsutvecklarnas vardag.

Evenemang och åtgärder i anslutning till stimuleringen av internationaliseringen

- Internationellt Leaderseminarium
 - o Lappland, mars, 17–19.3.2009
 - o Inbjudan till alla aktionsgrupper och landsbygdsnätverksenheter i Europa som är intresserade av att samarbeta med finländska aktionsgrupper
 - o Målet är att knyta projektpartnerskap och förmedla information om det finländska aktionsgruppsarbetet och om landsbygdsutvecklingen
- Utbildningshelheten Internationellare landsbygd
- Fyra studieresor, en för varje axel, nätverksbildning mellan aktörerna, eventuellt representanter från andra länder med på studieresorna
- Landsbygdsnätverksenheten samarbetspart för utländska besökargrupper
- Internationell tidning hösten 2009 (i samarbete med Maaseutu Plus)
- En undersökning av behovet av ett internationellt utbytesprogram för lokala aktörer och eventuell planering av ett sådant program påbörjas
- Aktivt och initiativrikt samarbete med landsbygdsnätverksenheterna i andra EU-medlemsstater
- Under träffarna med de nordiska och baltiska landsbygdsnätverksenheterna skapas och bearbetas goda handlingsmönster
- Deltagande i företagarmässan ordnad av det holländska landsbygdsnätverket

Möjliga anskaffningar:

- Kostnaderna för den interregionala arbetsgruppen (bl.a. resor, experter)
- Kostnaderna för anskaffning, upprätthållande och utveckling av ett virtuellt sammanträdesrum
- Kostnaderna för forskningssamarbete
- Kostnaderna för främjande av internationell verksamhet och internationella projekt (bl.a. excursioner, studieresor, mötesresor, internationella seminarier, resor som den europeiska nätverksenheten eller kommissionen förutsätter, möten med kontaktpersonerna utomlands)



- Kostnaderna för båtseminarier
- Kostnaderna för spridning av internationell kompetens (bl.a. ordnande av utbildning och möten för utbyte av information)
- Eventuella översättningskostnader
- Övriga kostnader för köpta tjänster

3.6. Interregionalt samarbete

Det interregionala samarbetet kommer att utvecklas under 2009. Gruppen för interregionalt samarbete har en viktig roll när det gäller att föra framåt samarbetet mellan regionerna. Under året ordnas det projektgenomförarnas temaspecifika träffar när det gäller skogsbruk och serviceföretagande.

En av prioriteringarna inom det svenskspråkiga arbetet är uppdateringen av webbplatsen www.landsbygd.fi. Det svenskspråkiga samarbetet intensifieras framför allt på Åland där aktionsgruppen Leader Åland inleder verksamheten. Syftet är att utöka samarbetet med alla svenskspråkiga intressentgrupper.

Samarbetet mellan bysammanslutningarna kommer att intensifieras: man håller kontakt med byombudsmännen och gör lokala besök enligt landskap. Valda delar av Byverksamhets och Leadergruppernas landsomfattande program 2008-2013 kommer att genomföras.

Möjliga anskaffningar:

- Kostnaderna för det arbete som gruppen för interregionalt samarbete och svenska arbetsgruppen utför (bl.a. eventuella rese- och sakkunnigkostnader)
- Kostnaderna för att skaffa, upprätthålla och utveckla ett program för virtuellt sammanträdesrum
- Kostnaderna för båtseminarier
- Kostnaderna för spridning av interregional kompetens (bl.a. ordnande av utbildning och möten för utbyte av information)
- Eventuella översättningskostnader
- Övriga kostnader för köpta tjänster

4. FINANSIERINGSPLAN FÖR 2009

Arbetet med att inrätta landsbygdsnätverket och landsbygdsnätverksenheten samt nätverkets och enhetens verksamhet finansieras genom tekniskt stöd inom ramen för programmet för utveckling av landsbygden i Fastlandsfinland. För programperioden 2007 – 2013 har reserverats sammanlagt 13 miljoner euro. Den preliminära finansieringsplanen för år 2009 anges i tabellen nedan.

Landsbygdsnätverkets finansiering kan användas för anställning av landsbygdsnätverksenhetens personal, personalens och arbetsgruppernas resor, personalens utbildning, avtalen om köpta tjänster, kommunikation och utbildning, främjande av framgångsrika handlingsmönster och nätverk, intensifiering av interna-



tionell och interregional verksamhet samt för andra kostnader såsom t.ex. mötesutgifter och hyror.

Landsbygdsnätverksenheten, preliminär finansieringsplan 2009

Lönekostnader	365 000
- kostnader för inrättandet	120 000
- kostnaderna enligt handlingsplanen	245 000
Resekostnader	170 000
Köpta tjänster	200 000
- kostnader för inrättande, upphandlingsjurist	27 000
- kostnaderna enligt handlingsplanen	173 000
Kommunikation, bl.a. webbsidor, broschyrer och broschyrmaterial	485 000
Nätverksevenemang	440 000
Goda handlingsmönster och nätverk	90 000
Främjande av internationellt och interregionalt samarbete	160 000
Övriga kostnader, bl.a. hyror, adb, sammanträden, kontorsförnödenheter, personalens utbildning osv.	245 000
Sammanlagt	2 155 000

Lönekostnader:

I lönekostnaderna ingår sju personers lönekostnader. Två personers kostnader ingår i kostnaderna för inrättandet.

Resekostnaderna utgörs av personalens resekostnader.

Köpta tjänster:

Till köpta tjänster räknas bl.a. avtalet med Tike om dataadministrationstjänster. Köpta tjänster omfattar också beredning av bl.a. upphandlings-, konkurrensutställnings- och avtalshandlingar samt andra juridiska tjänster som enheten behöver. Kostnaden för förvaltningsjuristen räknas till kostnaderna för inrättandet. Övriga tjänster köps efter behov.

Information:

Landsbygdsnätverksenhetens informationskostnader består av arbetet med att utveckla och upprätthålla webbplatserna maaseutu.fi och landsbygd.fi, utarbetande och produktion av meddelanden, produktion av PR-material, produktion av



material för främjande av internationaliseringen, produktion av broschyrer, publikationer, handböcker och tidningsbilagor samt övriga eventuella kommunikationsutgifter.

Nätverksevenemang:

Nätverksevenemang omfattar kostnaderna för de utbildningar och kurser som landsbygdsnätverksenheten ordnar och kostnaderna för de utbildningar och kurser som genomförs som köpta tjänster samt produktion av ett mångsidigt utbildningsmaterial.

Framgångsrika handlingsmönster och nätverk:

Information om framgångsrika handlingsmönster samlas in nationellt och internationellt, separat för varje axel. Utgifterna består av de kostnader som uppstår vid utarbetandet av en mall för insamling, utspridning och analys samt vid självinsamling och -utspridning av denna information. Att bygga upp och bilda nätverk, dvs. föra samman olika aktörer är ett led i arbetet med att samla in och sprida ut goda handlingsmönster.

Stimulering av internationellt och interregionalt samarbete:

Det nationella interregionala samarbetet stimuleras bl.a. genom regionala kurser och övriga utbildningar, t.ex. interregionala projekträffar. Kostnaderna orsakas av bl.a. ordnandet av olika evenemang.

Kostnaderna för internationaliseringsarbetet består av studiebesök till Europa med olika intressentgrupper (vissa kostnader: bl.a. inkvartering, kostnaderna för reseprogrammet i besökslandet), mottagning av besöksgrupper från andra länder, eventuella expertkostnader, internationella seminarier och övriga utgifter i anknytning till internationaliseringsarbetet.

Övriga kostnader:

Innehåller kostnader för sammanträden (landsbygdsnätverkets styrgrupp och arbetsgrupperna) och för resor (gruppsmedlemmarna) och övriga eventuella ersättningar för dessa, sammanträdes- och resekostnader för arbetsgruppen som bereder landsomfattande projekt, hyreskostnader, hyror för och anskaffning av inventarier, utgifterna för kontorsförnödenheter, tidningar och böcker, telefoner och adb, postavgifter, översättningskostnader, personalens utbildningsutgifter och övriga eventuella utgifter. Landsbygdsnätverksenheten hyr kontorslokalen av Seinäjoki stad som hyr lokalen av teknologicenter Frami.

Inom ramen för finansieringsplanen kan årligen göras smärre ändringar mellan de olika kostnadsslagen. För detta behövs inget separat ändringsbeslut.